|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Глава администрации муниципального образования  городское поселение Кандалакша Кандалакшского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Холоша/  *(подпись)*  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  М.П. | Утверждаю:  Врио директора муниципального бюджетного учреждения  «Кандалакшская централизованная библиотечная система»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А. Кознева/  *(подпись)*  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  М.П. |

**Отчет о деятельности**

|  |
| --- |
| МБУ «Кандалакшская ЦБС» |

(наименование учреждения)

**муниципальное образование**

|  |
| --- |
| г.п. Кандалакша Кандалакшского района |

(наименование муниципального образования)

**за 2014 год**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Раздел | Стр. |
| I. | Общие сведения об учреждении | 4 |
| II. | Материально-техническая база и ресурсы учреждения | 6 |
| 2.1. | Характеристика здания(ий) / помещения(ий) | 6 |
| 2.1.1. | Характеристика здания(ий) / помещения(ий) библиотечного учреждения | 6 |
| 2.1.2. | Характеристика каждого здания/помещения | 6 |
| 2.2. | Материально-технические средства и оснащение | 20 |
| 2.3. | Библиотечно-информационные ресурсы библиотеки | 21 |
| 2.3.1. | Библиотечный фонд | 21 |
| 2.3.1.1. | Сохранность фондов | 23 |
| 2.3.2. | Электронные ресурсы | 24 |
| 2.3.2.1. | Формирование и состояние электронных ресурсов | 24 |
| 2.3.2.2. | Формирование электронного каталога, ретроконверсия карточных каталогов в электронную форму | 25 |
| 2.3.2.3. | Участие в федеральных корпоративных проектах по формированию электронных каталогов и баз данных | 25 |
| 2.3.2.4. | Участие в региональных корпоративных проектах по формированию электронных каталогов | 25 |
| 2.3.2.5. | Перевод краеведческих и местных документов в электронную форму | 25 |
| III. | Кадровые ресурсы | 26 |
| 3.1. | Характеристика кадрового состава учреждения | 26 |
| 3.2. | Потребность в кадрах | 27 |
| 3.3. | Повышение квалификации работников, аттестация (за отчетный год) | 27 |
| 3.4. | Стимулирование и поощрение работников учреждения (за отчетный год) | 28 |
| IV. | Основные показатели деятельности | 29 |
| 4.1. | Основные показатели библиотечного обслуживания | 29 |
| 4.2. | Основные показатели внестационарного библиотечного обслуживания | 30 |
| V. | Содержание деятельности | 31 |
| 5.1. | Информационное, справочно-библиографическое обслуживание. Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов | 31 |
| 5.1.1. | Справочно-библиографическое обслуживание (СБО) | 31 |
| 5.1.2. | Библиографическое информирование | 31 |
| 5.1.3. | Формирование информационной культуры пользователей | 31 |
| 5.1.4. | Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов | 32 |
| 5.2. | Культурно-просветительская деятельность | 33 |
| 5.2.1. | Работа с детьми до 14 лет | 33 |
| 5.2.2. | Работа с молодёжью с 15 до 24 лет | 34 |
| 5.2.3. | Работа с гражданами пожилого возраста | 35 |
| 5.2.4. | Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья | 36 |
| 5.2.5. | Работа по привлечению населения к книге и чтению | 36 |
| 5.2.6. | Работа по формированию и популяризации семейных ценностей | 38 |
| 5.2.7. | Работа по патриотическому воспитанию и гражданско-правовому просвещению | 38 |
| 5.2.8. | Работа по профилактике правонарушений | 39 |
| 5.2.9. | Работа по профилактике немедицинского употребления наркотических и психотропных веществ, формированию здорового образа жизни | 39 |
| 5.2.10 | Работа по экологическому просвещению | 40 |
| 5.2.11. | Работа по реализации государственной национальной политики, развитию межэтнических отношений и гражданского единства | 40 |
| 5.2.12. | Работа по формированию и популяризации краеведческих знаний | 40 |
| 5.3. | Центры, клубы и любительские объединения по интересам, музеи и музейные экспозиции в библиотеке | 42 |
| 5.4. | Межрегиональное и международное сотрудничество | 42 |
| VI. | Методическая работа. Научно-исследовательская работа | 43 |
| 6.1. | Консультационная работа | 43 |
| 6.2. | Формы повышения квалификации | 43 |
| 6.3. | Проведение исследований и участие в исследованиях по профилю деятельности | 45 |
| VII. | Программно-проектная деятельность библиотеки | 46 |
| VIII. | Финансово-экономические показатели деятельности | 47 |
| 8.1. | Поступление финансовых средств (в тыс. руб.) | 47 |
| 8.2. | Использование финансовых средств (в тыс. руб.) | 47 |
| 8.2.1. | Расходы на комплектование библиотечных фондов по источникам финансирования (в тыс. руб.) | 47 |
| 8.3. | Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках муниципальных целевых программ | 48 |
| 8.4. | Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках региональных целевых программ | 48 |
| 8.5. | Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках федеральных целевых программ | 48 |
| IX. | Рекламная деятельность. Издательская деятельность | 49 |
| X. | Мероприятия по обеспечению охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму | 57 |
| 10.1. | Мероприятия по охране труда, технике безопасности | 57 |
| 10.2. | Мероприятия по пожарной безопасности | 58 |
| 10.3. | Мероприятия по противодействию экстремизму, терроризму | 58 |
| 10.4. | Мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям | 59 |
| XІ. | Сведения о библиотеках другой ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные, муниципальные, негосударственные), расположенных на территории муниципального образования | 60 |
| XIІ. | Проблемы и трудности года | 61 |
|  | Приложения |  |

1. **Общие сведения об учреждении**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Полное наименование учреждения *(согласно Устава/Положения)* | Муниципальное бюджетное учреждение «Кандалакшская централизованная библиотечная система» |
| 1.2. | Юридический адрес | г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 40 |
| 1.3. | Фактический адрес | 184056, г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 40 |
| 1.4. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел./факс: (81533)92562, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), pushk-elena@yandex.ru |
| 1.5. | Организационно-правовая форма *(например: муниципальное бюджетное учреждение культуры)* Указать регламентирующий документ *(например, Устав)* | *муниципальное бюджетное учреждение*  *Устав* |
| 1.6. | Учредитель *(указать название организации и Ф.И.О. руководителя)* | Администрация м.о. г.п. Кандалакша Кандалакшского района  Глава администрации – Анатолий Владимирович Холоша |
| 1.7. | Год создания учреждения, название нормативного правового акта | 2008, решение Совета депутатов г.п. Кандалакша Кандалакшского района от 23.12.2008 № 344 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Кандалакшская централизованная библиотечная система» |
| 1.8. | Количество библиотек и библиотек-филиалов в составе учреждения *(в соответствии с Уставом) (всего)* | 9 |
| из них: городских / в т.ч. детских | 6/2 |
| из них: сельских / в т.ч. детских | 3/0 |
| 1.8.1. | Полное наименование библиотек и библиотек-филиалов *(в соответствии с Уставом)* | * центральная библиотека, * городская библиотека № 1, * городская библиотека № 2, * городская библиотека № 3, * центральная детско-юношеская библиотека, * детская библиотека № 3, * Лувеньгская сельская библиотека, * Беломорская сельская библиотека, * Нивская сельская библиотека |
| 1.8.2. | Внестационарные формы обслуживания *(количество) (всего)* | 12 |
| из них: библиотечные пункты (в соответствии с 6-НК) | 3 |
| из них: передвижки | 5 |
| из них: выездные читальные залы | 1 |
| из них: коллективные абонементы | 0 |
| из них: книгоноши | 3 |
| 1.9. | Структура центральной библиотеки (библиотеки): административно-управленческий аппарат, отделы, сектора, центры и др. Указать их наименование. | Центральная библиотека:   * администрация, * отдел бухгалтерского учета и отчетности, * отдел обслуживания (в т.ч. сектор читального зала), * информационно-библиографический отдел, * краеведческий отдел, * центр правовой и деловой информации, * методический отдел, * отдел управления фондами (сектор обработки и каталогизации фонда, сектор комплектования, сектор организации и использования единого фонда) |

1. **Материально-техническая база и ресурсы учреждения**

**2.1. Характеристика здания(ий) / помещения(ий)**

**2.1.1. Характеристика здания(ий) / помещения(ий) библиотечного учреждения**

*(заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу)*

|  |  |
| --- | --- |
| Число отдельно стоящих зданий *(всего)* | 1 |
| в том числе: в оперативном управлении | 1 |
| в том числе: арендованных | 0 |
| Число помещений *(заполняется, если учреждение не имеет своего здания, а занимает помещения в иных учреждениях/организациях) (всего)* | 9 |
| в том числе: в оперативном управлении | 9 |
| в том числе: арендованных | 0 |

**2.1.2. Характеристика каждого здания/помещения**

*(отдельная таблица заполняется по каждой библиотеке, библиотеке-филиалу, территориально отдельно расположенному структурному подразделению библиотеки)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Центральная библиотека**: отдел обслуживания, информационно-библиографический отдел, краеведческий отдел, центр правовой и деловой информации |
| 2. | Фактический адрес | ул. Первомайская, д. 51 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533)92192, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru),  oo-tsb@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 508 |
| в том числе: в оперативном управлении | 508 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 121 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 317 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 51 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 70 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1982 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 20% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: | 2 |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | проведен косметический ремонт поврежденного участка пола, поврежденного в результате устранения аварии канализационной системы |
| - другое | замена 8 оконных блоков на окна ПВХ-профиль |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | 2 сторожа |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Центральная детско-юношеская библиотека и центральная библиотека**: администрация ЦБС, отдел бухгалтерского учета и отчетности, методический отдел, хозяйственный отдел |
| 2. | Фактический адрес | ул. Первомайская, д. 40 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 96534, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), book40@mail.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 430 |
| в том числе: в оперативном управлении | 430 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 157 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 206 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 79 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 67 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1973 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| - другое | замена всех оконных блоков на окна ПВХ-профиль |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | установлены решетки на окнах в помещении администрации и отдела бухгалтерского учета и отчетности |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | свободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Центральная библиотека**: отдел управления фондами |
| 2. | Фактический адрес | ул. Пронина, д. 16 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 33668, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), upravfond@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 116,8 |
| в том числе: в оперативном управлении | 116,8 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 59 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 0 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 0 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 57,8 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1975 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Центральная библиотека**: краеведческий отдел |
| 2. | Фактический адрес | ул. 50 лет Октября, д. 8 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 92192, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), kandalaksha-kraeved@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 49,6 |
| в том числе: в оперативном управлении | 49,6 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 49,6 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 0 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 0 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 9,3 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1985 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением |  |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Детская библиотека № 3** |
| 2. | Фактический адрес | ул. Кировская, д. 35 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 31589, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), detbiblio3@mail.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 116 |
| в том числе: в оперативном управлении | 116 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 0 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 106 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 43 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 10 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1968 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| - другое | замена всех оконных блоков на окна ПВХ-профиль, установка роллет на 2 окна |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением |  |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Городская библиотека №1** |
| 2. | Фактический адрес | ул. Советская, д. 2 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 93013, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), bibliotekav12010@mail.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 164 |
| в том числе: в оперативном управлении | 164 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 46 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 102 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 30 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 16 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1964 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| - другое | замена всех оконных блоков на окна ПВХ-профиль |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением |  |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Городская библиотека № 2** |
| 2. | Фактический адрес | ул. Кировская аллея, д. 1а |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 72448, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), sem-chten@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 155 |
| в том числе: в оперативном управлении | 155 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 30,5 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 124,5 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 61 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 0 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1964 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| - другое | замена всех оконных блоков на окна ПВХ-профиль |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | - |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Городская библиотека № 3** |
| 2. | Фактический адрес | ул. Питео, д. 2 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 72448, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), biblioteka3.piteo@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 343 |
| в том числе: в оперативном управлении | 343 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 53 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 263 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 105 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 27 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1986 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 20% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | 2 сторожа |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | + |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | свободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | нет |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | перекатной пандус-порог для перемещения внутри помещения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Нивская сельская библиотека** |
| 2. | Фактический адрес | н.п. Нивский, ул. Букина, д. 2 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 63216, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), dvinina.biblioteka@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 109 |
| в том числе: в оперативном управлении | 109 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 31 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 67 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 64,5 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 11 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1972 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 30% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | нет |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Лувеньгская сельская библиотека** |
| 2. | Фактический адрес | с. Лувеньга, пл. Мира, д. 10 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 63216, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), akimova.luvenga@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 99 |
| в том числе: в оперативном управлении | 99 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 8 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 88 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 22 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 3 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1976 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 10% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| - другое | замена всех оконных блоков на окна ПВХ-профиль |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | нет |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения *(при наличии)* | **Беломорская сельская библиотека** |
| 2. | Фактический адрес | н.п. Белое море, д. 8 |
| 3. | Контактная информация: *телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты* | тел.: (81533) 63216, [www.libkanda.ucoz.ru](http://www.libkanda.ucoz.ru), biblioteka-bm@yandex.ru |
| 4. | Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) *(всего)* | 159 |
| в том числе: в оперативном управлении | 159 |
| в том числе: аренда | 0 |
| 4.1. | Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.) | 28 |
| 4.2. | Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) *(всего)* | 119 |
| в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий *(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)* | 35 |
| 4.3. | Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) *(рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)* | 12 |
| 5. | Исполнение здания/помещения (*типовое, приспособленное)* | приспособленное |
| 6. | Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование | 1976 |
| 7. | Состояние объекта *(% износа)* | 20% |
| 8. | Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт. | - |
| 9. | Техническое состояние здания/помещения *(требует капитального ремонта/аварийное/иное).*  *Приложить подтверждающий документ* | иное |
| 9.1 | Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) *(полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)*: |  |
| - реконструкция | - |
| - капитальный ремонт | - |
| - косметический ремонт | - |
| 10. | Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением | - |
| 11. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок *(наименование, номер и дата)* | - |
| 12. | Наличие охранных средств: |  |
| 12.1. | - охранно-пожарная сигнализация | - |
| 12.2 | - пожарная сигнализация | + |
| 12.3 | - охранная сигнализация | - |
| 12.4 | - другое *(противокражные системы, сторожа, решетки на окнах и др.)* | - |
| 13. | Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения: |  |
| 13.1. | - пандус | - |
| 13.2. | - пути движения *(свободные/несвободные)* | несвободные |
| 13.3. | - санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет) | нет |
| 13.4. | - другое *(например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)* | - |

**2.2. Материально-технические средства и оснащение** *(заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество единиц (всего) | В т.ч. приобретено (добавлено) в отчетном году | Техническое состояние *(удовлетворительное/*  *неудовлетворительное)* |
| 1. | Транспорт *(указать марку, год выпуска, количество мест),*  из них библиобусов, библиомобилей | 0 | 0 | - |
| 2. | Количество библиотек, имеющих ПК | 9 | 0 | - |
| 3. | Количество библиотек, имеющих доступ к Интернет | 9 | 0 | - |
| 4. | Количество библиотек имеющих высокоскоростной Интернет *(от 512 Кбит/сек и выше)* | 6 | 0 | - |
| 5. | Компьютерное оборудование: |  |  |  |
| 5.1. | ПК *(процессор, монитор)* | 36  (2 сервера, 34 монитора) | 1 | удовлетворительно |
| 5.2. | Подключено ПК к Интернет, | 36 | 1 |  |
| из них: для пользователей | 16 | 0 |  |
| 5.3. | Проекционное оборудование *(проектор, интерактивная доска, плазменная панель и др.)* | 3 | 0 | 1 неудовлетворительно |
| 5.4. | Программное обеспечение *(указать версии, например, ИРБИС-64 v 2011/1)* | *ИРБИС-64 v 2011/1* | 0 | удовлетворительно |
| 5.5. | Принтер | 6 принтеров | 1 |  |  |
| 5.6. | Сканер планшетный | 3 | 1 | 1 неудовлетворительно |  |
| 5.7. | Сканер книжный | 0 | 0 | - |  |
| 6. | Коммуникационные технологии: |  |  |  |
| 6.1. | Электронная почта *(количество адресов)* | 15 | 0 |  |
| 6.2. | Собственный web –сайт | 2 | 0 |  |
| 6.3. | Web –страница на сайтах других организаций | 0 | 0 |  |
| 6.4. | Телефон | 14 | 0 |  |
| 6.5. | Факс | 2 | 0 |  |
| 6.6. | Другое | 3,2 | 0 |  |
| 7. | Копировально-множительная техника: |  |  |  |
| 7.1. | Ксерокс | 2 | 0 | 1 неудовлетворительно |
| 7.2. | Многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир) | 14 | 1 | 1 неудовлетворительно |
| 7.3. | Другое | 0 | 0 |  |
| 8. | Аудиовизуальные и технические средства: |  |  |  |
| 8.1. | Телевизор | 4 | 0 |  |
| 8.2 | DVD-плеер | 4 | 0 | 1 неудовлетворительно |
| 8.3 | Музыкальный центр | 6 | 0 | удовлетворительно |
| 8.4 | Видеокамера | 0 | 0 | - |
| 8.5 | Фотоаппарат | 3 | 0 | 1 неудовлетворительно |
| 8.6 | Другое |  |  |  |
| 9. | Мебель: |  |  |  |
| 9.1. | Стеллаж | 0 | 0 | - |
| 9.2. | Кафедра | 11 | 0 | неудовлетворительно |
| 9.3. | Стол компьютерный, читательский | 24 | 0 | удовлетворительно |
| 9.4. | Витрина выставочная | 3 | 0 | неудовлетворительно |
| 9.5. | Стул, офисное кресло | 220,24 | 0 | 3 кресла - неудовлетворительно |
| 9.6. | Шкаф офисный | 6 | 0 | удовлетворительно |
| 9.7. | Другое |  |  |  |
| 10. | Бытовая техника: |  |  |  |
| 10.1. | Пылесос | 6 | 0 | удовлетворительно |
| 10.2. | Чайник, термопот | 6,2 | 0 | удовлетворительно |
| 10.3. | Микроволновая печь | 0 | 0 | - |
| 10.4. | Холодильник | 0 | 0 | - |
| 10.5. | Другое | 0 | 0 | - |

**2.3. Библиотечно-информационные ресурсы библиотеки**

**2.3.1. Библиотечный фонд**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Состояло на 01.01.2014 г.  экземпляров | Поступило  за 2014 г. | | Выбыло  за 2014 г.  экземпляров | Состоит  на 01.01.2015  экземпляров |
| экземпляров | названий |
| Всего | 260077 | 5749 | 1499 | 7030 | 258796 |
| В том числе по видам: |  |  |  |  |  |
| Книги | 247290 | 2100 | 1335 | 2867 | 246523 |
| Периодика *(всего)* | 7833 | 3630 | 146 | 4158 | 7305 |
| в том числе: журналы | 7692 | 3580 | 129 | 4113 | 7159 |
| в том числе: газеты | 141 | 50 | 17 | 45 | 146 |
| АВД (ГП, МК, ВК) | 2533 | - | - | - | 2533 |
| Электронные издания | 2421 | 19 | 18 | 5 | 2435 |
| В том числе из них: | | | | | |
| Литература на иностранных языках | 15 | 1 | 1 | - | 16 |
| На языках народов Севера | - | - | - | - | - |
| в том числе: на саамском языке | - | - | - | - | - |
| Краеведческие издания | 9830 | 316 | 146 | 47 | 10099 |
| Обязательный экземпляр | - | - | - | - | - |
| ***Редкие издания (до 1926 г.)*** | - | - | - | - | - |

* Обновляемость библиотечного фонда составляет 2,22%
* Поступило документов в среднем на 1 жителя – 0,16
* Доля электронных изданий в объёме обновления фондов – 0,33%
* Обращаемость библиотечного фонда – 1,26
* Книгообеспеченость:

\* на 1 жителя – 7,35 на 1000 жителей -7350

\* на 1 пользователя – 14,04

В случае превышения количества выбывающих документов (списанных из библиотечного фонда как объекта особо ценного движимого имущества) над количеством вновь поступающих документов в библиотечный фонд, необходимо указать причины выбытия (списания).

Выбытие документов по причинам списания в библиотеках МБУ «Кандалакшская ЦБС» в 2014 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Библиотеки | Всего | в т.ч. устар. | в т.ч. ветхость | в т.ч. утеряны/  заменены | в т.ч. ОБФ | в т.ч. др. причины | в т.ч. недостача | в т.ч. истеч. срока хранения | ЭИ |
| Абонемент | 962 | 232 | 242 | 69 | - | - | - | 419 |  |
| Чит. зал | 457 | - | - | - | - | - | - | 457 | - |
| СОИЕФ | 680 | 232 | 124 | 8 | 91 | - | - | 225 | - |
| Метод. Отд. | 91 | - | - | - | - | - | - | 91 | - |
| ИБО | 10 | - | - | - | - | - | - | 10 | - |
| ПЦДиПИ | 107 | - | - | - | - | - | - | 107 | - |
| Краев. Отд. | 15 | - | - | 4 | - | - | - | 11 | - |
| **Всего по ЦБ** | **2322** | **464** | **366** | **81** | **91** | **-** | **-** | **1320** | **-** |
| Гор. б-ка №1 | 467 | 65 | - | - | - | 1 | - | 401 | - |
| Гор. б-ка №2 | 520 | - | - | 65 | - | - | - | 455 | - |
| Гор. б-ка №3 | 865 | 197 | 112 | 41 | - | - | - | 515 |  |
| Нивская с/б | 484 | - | 183 | - | - | - | - | 301 |  |
| Беломорская с/б | 376 | 100 | 50 | 30 | - | - | 30 | 166 |  |
| Лувеньгская с/б | 371 | 200 | - | - | - | - | - | 171 |  |
| ЦДЮБ | 1182 | 453 | - | 123 | - | - | - | 606 |  |
| Дет. Б-ка №3 | 443 | 40 | - | 177 | - | - | - | 226 |  |
| **Итого** | **7030** | **1519** | **711** | **517** | **91** | **1** | **30** | **4161** |  |

**2.3.1.1. Сохранность фондов**

**Оснащенность приборами для контроля режима хранения (перечислить филиалы):**

* **термометры -** Центральная библиотека, городская библиотека №1, городская библиотека №2, городская библиотека № 3, Нивская сельская библиотека, Лувеньгская сельская библиотека, Беломорская сельская библиотека, центральная детско-юношеская библиотека, детская библиотека № 3**;**
* **термогигрометры – 0**
* **люксметры – 0**
* **ТКА-Хранитель - 0**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Режим хранения фондов | Соблюдаются  нормативные параметры  (перечислить филиалы) | Не соблюдаются  нормативные параметры  (перечислить филиалы) |
| Температура *(t0 от 16 до 20С)* | Центральная библиотека, городская библиотека №1, городская библиотека № 3, Нивская сельская библиотека, центральная детско-юношеская библиотека, детская библиотека № 3 | *городская библиотека №2*  *Лувеньгская сельская библиотека, Беломорская сельская библиотека,* |
| Влажность *(от 50 до 60%)* | Центральная библиотека, городская библиотека №1, городская библиотека №2, городская библиотека № 3, Нивская сельская библиотека, Лувеньгская сельская библиотека, Беломорская сельская библиотека, центральная детско-юношеская библиотека, детская библиотека № 3 | *-* |
| Освещенность *(до 75лк – хранение; до 150 лк – экспонирование)* | Центральная библиотека, городская библиотека №1, городская библиотека №2, городская библиотека № 3, Нивская сельская библиотека, Лувеньгская сельская библиотека, Беломорская сельская библиотека, центральная детско-юношеская библиотека, детская библиотека № 3 | *-* |

**Микологический и энтомологический надзор** (перечислить филиалы)**: не осуществляется**

**выявлено документов, имеющих биоповреждения** (заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу):

- микроскопические грибы (плесень) - 0, из них **списано** документов -  **0, обработано и** **возвращено в фонд - 0**, в том числе биоцидом - 0 чистой водой - 0

- документов, поврежденных насекомыми - 0, грызунами - 0, из них **списано** документов **- 0, возвращено в фонд** - 0

Реставрация: переплетные работы/мелкий ремонт (общее количество документов) - 1598

потребность 650/ 650 выполнено в отчетном году **728** / **870**

Наличие переплетчика (да/нет) - ДА

**Изготовлено микроклиматических контейнеров из бескислотного картона в отчетном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Аварийные ситуации  (количество аварийных ситуаций) | | | | | | |
| Наименование библиотеки/филиала | электропроводка | водоснабжение | отопительная  система | канализационная  система | кровля | водостоки | гидроизоляция |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | | | | | | |

**Повреждение документов** (заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу)**:**

* от огня – 0, из них списано – 0, возвращено в фонд - 0;
* от воды - 0, из них списано – 0, просушено и возвращено в фонд – 0;
* выявлено документов с биоповреждениями после аварийной ситуации – 0, из них списано; обработано и возвращено в фонд - 0, в том числе биоцидом – 0, чистой водой - 0

**2.3.2. Электронные ресурсы**

**2.3.2.1. Формирование и состояние электронных ресурсов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем собственных баз данных – всего, тыс. записей | Из них | | | Число документов библиотечного фонда, переведенных  в электронную форму, единиц (всего) |
| Библиографических баз данных | В том числе объем электронного каталога | Объем электронного каталога, доступного в Интернете |
| 11633 | ***11633*** | ***11633*** | ***-*** | ***379*** |

**2.3.2.2. Формирование электронного каталога, ретроконверсия карточных каталогов в электронную форму**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Количество |
| Формирование библиографических записей и ввод электронный каталог | 1598 |
| Доля карточных каталогов, переведенных в электронную форму (%) | 0 |
| **2.3.2.3. Участие в федеральных корпоративных проектах по формированию электронных каталогов и баз данных** | |
| Сводный каталог библиотек России | Количество |
| Сформировано и поставлено библиографических записей | 0 |
| Заимствовано библиографических записей | 0 |
| Межрегиональная аналитическая роспись статей | 0 |
| Сформировано и поставлено библиографических записей | 0 |
| Заимствовано библиографических записей | 0 |
| **2.3.2.4. Участие в региональных корпоративных проектах по формированию электронных каталогов** | |
|  | |
| Показатель | Количество |
| Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области | |
| Сформировано и поставлено библиографических записей | 1598 |
| Сводный электронный краеведческий каталог «Мурманская область» | |
| Сформировано и поставлено библиографических записей | 0 |
| Заимствовано библиографических записей | 0 |

**2.3.2.5. Перевод краеведческих и местных документов в электронную форму**

|  |  |
| --- | --- |
| Название показателей | Количество |
| **Оцифровано краеведческих и местных документов**  *(книг, брошюр, журналов, газет)* (*всего)*: | |
| названий | 110 |
| экземпляров | 379 |
| В том числе: оцифровано библиотекой | |
| названий | 110 |
| экземпляров | 379 |
| В том числе: оцифровано сторонними организациями по договорам  *(например, по Договору с редакцией газеты)* | |
| названий | 0 |
| экземпляров | 0 |
| Число договоров, заключенных с авторами и правообладателями | 0 |
| Число краеведческих и местных оцифрованных документов в открытом доступе (названий) | 0 |

Сведения о наиболее значимых проектах по переводу краеведческих и местных документов в электронную форму

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название проекта / электронной библиотеки / оцифрованной коллекции | Количество документов | Формат документов (PDF, TIFF, DOC и др.) | Формат доступа пользователям  (в библиотеке / на сайте в сети Интернет / нет доступа) | Краткое описание проекта / электронной библиотеки/ оцифрованной коллекции  (тематика, период издания /хронологический охват / иное) |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **Кадровые ресурсы**

**3.1. Характеристика кадрового состава учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | | Количество, чел. |
| Всего работников | | 56 |
| - из них штатных | | 51 (56) |
| - из них руководителей | | 3 |
| - из них работников, относящихся к основному персоналу | | 39 |
| Из общего числа работников *(указать должность)* | 0,25 ставки | 0 |
|  | 0,5 ставки | переплетчик,  техник-программист,  инженер-электроник |
|  | 0,75 ставки | 0 |
| Образовательный уровень работников основного персонала | - имеют высшее образование | 24 |
| - из них библиотечное | 11 |
| - имеют неоконченное высшее образование | 0 |
| - из них библиотечное | 0 |
| - имеют среднее специальное образование | 14 |
| - из них библиотечное | 12 |
| Стаж работы работников основного персонала | от 3 до 6 лет | 2 |
| от 6 до 10 лет | 0 |
| свыше 10 лет | 36 |
| Возраст основного персонала | до 30 лет | 2 |
| от 30 до50 лет (55 лет для мужчин) | 17 |
| от 50 лет и старше (55 лет для мужчин) | 20 |

**3.2. Потребность в кадрах** (по состоянию на 31.12.2014)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вакантной должности | Количество, человек |
| Ведущий библиограф краеведческого отдела | 1 |

**3.3. Повышение квалификации работников, аттестация** (за отчетный год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Повысили квалификацию (с получением удостоверения, свидетельства, сертификата) | | Аттестовано | |
| всего\*, чел. | в т.ч. по новым информационным технологиям (ИКТ), чел. | всего, чел. | в т.ч. руководителей, чел. |
| 6 | 0 | 0 | 0 |

\*Указать форму обучения; название; учреждение, в котором проходило повышение квалификации; документ (удостоверение, свидетельство, сертификат)

* повышение квалификации «Современные технологии деятельности в учреждениях культуры и искусства» с модулем «Работа в Центрах общественного доступа к социально значимой информации», ГАУ ДПО Мурманской области «Институт развития образования», г. Мурманск, удостоверение – 1 человек;
* краткосрочное обучение "Международная Летняя библиотечная школа», БОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств», г. Санкт-Петербург, удостоверение – 1 человек;
* повышение квалификации «Современные технологии деятельности в учреждениях культуры и искусства», ГАУ ДПО Мурманской области «Институт развития образования», г. Мурманск, удостоверение – 2 человека;
* повышение квалификации «Формирование профессиональных компетенций с модулем «Работа специалиста библиотеки»», ГАУ ДПО Мурманской области «Институт развития образования», г. Мурманск, удостоверение – 1 человек;
* дистанционное повышение квалификации «Управление государственными и муниципальными заказами. Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ООО «Центр электронных торговых технологий», г. Рязань, удостоверение – 1 человек.

**3.4. Стимулирование и поощрение работников учреждения** (за отчетный год)

|  |  |
| --- | --- |
| Форма *(специальная премия, почетная грамота, благодарность, иное)* | Количество награждённых, человек |
| Награды учреждения | |
| Библиотечная премия им. Н.А. Анниной | 1 |
| Награды органа управления культурой муниципального образования Мурманской области | |
| Благодарственное письмо отдела по культуре и делам молодежи администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района | 3 |
| Награды администрации муниципального образования Мурманской области | |
| Благодарственное письмо главы муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района  Почетная грамота главы муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района  Благодарственное письмо главы администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района | 6  5  1 |
| Награды Комитета по культуре и искусству Мурманской области | |
| Благодарственное письмо Комитета по культуре и искусству Мурманской области  Почетная грамота Комитета по культуре и искусству Мурманской области | 2  1 |
| Награды Правительства Мурманской области | |
| 0 | 0 |
| Награды Министерства культуры Российской Федерации | |
| 0 | 0 |
| Государственные награды | |
| 0 | 0 |
| Награды иных учреждений/организаций | |
| Благодарность Избирательной комиссии Мурманской области | 1 |
| Диплом Областной организации Союза журналистов России | 1 |

**ІV. Основные показатели деятельности**

**4.1. Основные показатели библиотечного обслуживания**

| Показатели | **2012** | **2013** | План  2014 | **2014** | +/- к плану 2014 | +/- к 2013 | План  2015 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество пользователей (чел.) / по ЕРК** | 17848/10881 | 18154/11006 | 19000 | 18431/12337 | - 569 | + 277/  +1331 | 19000 |
| из них: детей до 14 лет (включительно) / по ЕРК | 6906/4794 | 7219/4866 |  | 7306/5014 |  | + 86/+148 |  |
| из них: молодежь 15-24 лет (включительно) / по ЕРК | 2233/1837 | 2231/1836 |  | 2785/2296 |  | + 554/+ 460/ |  |
| из них: по внестационарным формам | 848 | 964 |  | 709 |  | -255 |  |
| **Выдача документов (экз.)** | 348609 | 345704 | 330000 | 326329 | - 3671 | - 19375 | 330000 |
| из них: детей до 14 лет | 126322 | 115925 |  | 106971 |  | - 8954 |  |
| из них: молодежь 15-24 лет | 22009 | 21704 |  | 24575 |  | + 2871 |  |
| **Число посещений** | 145637 | 139958 | 140000 | 140791 | + 791 | + 833 | 178000 |
| из них: детей до 14 лет | 25922 | 26025 |  | 54988 |  | + 28963 |  |
| из них: молодежь 15-24 лет | 7398 | 6766 |  | 9904 |  | + 3138 |  |
| из них: посещений массовых мероприятий | 23144 | 25922 |  | 29669 |  | + 3747 |  |
| **Число посещений библиотеки удаленными пользователями** (не входит в общее число посещений по форме №6-НК, но учитывается в показателях посещений «дорожной карты»)\* |  |  |  |  |  |  |  |
| Число посещений Интернет-сайтов библиотеки и библиотек-филиалов | 5273 | 6609 |  | 6412 |  | - 197 |  |
| Охват населения библиотечным обслуживанием (%)\*\* / по ЕРК | 47,5/28,9 | 50,6/30,7 |  | 52,3/35,02 |  | +2,3/ +5,02 |  |
| в том числе: дети до 14 лет (включительно) / по ЕРК | 128/89 | 131/88,4 |  | 132/91,1 |  | +1/ - 2,7 |  |
| в том числе: молодежь 15-24 лет (включительно) /по ЕРК | 46/38 | 58,7/48,3 |  | 73,28/60,4 |  | + 14,58/  -12,1 |  |

*\*Показатель вводится в отчете за 2014г. в экспериментальном режиме.*

*\**\* *примечание: исчисляется по формуле: Кпольз / Чнас x 100, где: Кпольз – количество пользователей библиотек (библиотеки), Чнас – численность населения муниципального образования.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Средние показатели | 2012 | 2013 | 2014 | +/- к 2013 |
| Читаемость (экз.) | 19,53 | 19,04 | 17,70 | - 1,34 |
| Посещаемость (раз) | 8,16 | 7,71 | 7,63 | - 0,08 |
| **Нагрузка на 1 библиотечного работника (основной персонал)** |  |  |  |  |
| Число пользователей (чел.) | 541 | 550 | 636 | + 86 |
| Число посещений (раз) | 4167 | 3332 | 4855 | + 1523 |
| Книговыдача на (экз.) | 10564 | 10475 | 11253 | +778 |
| **Нагрузка на 1 библиотеку** |  |  |  |  |
| Число пользователей (чел.) | 2090 | 2017 | 2047 | + 20 |
| Число жителей (чел.) | 4217 | 3983 | 3913 | - 70 |

**4.2. Основные показатели внестационарного библиотечного обслуживания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Формы внестационарного обслуживания | Количество форм внестационарного обслуживания, ед. | Число пользователей, чел. | Число посещений, ед. | Число книговыдач, экз. |
| Всего | 12 | 871 | 3927 | 16348 |
| в т. ч. библиотечных пунктов (в соответствии с формой 6-НК) | 3 | 107 | 386 | 1836 |
| в т. ч. выездных читальных залов | 1 | 68 | 1214 | 7966 |
| в т. ч. передвижных библиотек | 5 | 680 | 2104 | 5565 |
| в т. ч. коллективных абонементов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в т.ч. книгоношество | 3 | 16 | 223 | 981 |
| в т.ч. иное (указать форму) | 0 | 0 | 0 | 0 |

**V. Содержание деятельности**

**5.1. Информационное, справочно-библиографическое обслуживание. Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов**

**5.1.1.Справочно-библиографическое обслуживание (СБО)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | План 2014 | Выполнение плана 2014 | +/- к плану |
| **Всего** библиографических запросов: (библиографические справки и консультации) | 10500 | 11125 | + 625 |
| в том числе: для удаленных пользователей |  | 8 |  |
| Наличие виртуальных справочных служб да/нет  **ДА** |  |  |  |
| **Всего** обращений к электронному каталогу и базам данных библиотеки (краеведческие, база данных статей, периодика и др.) | 2000 | 2663 | + 663 |
| в том числе в удаленном режиме на сайте библиотеки (к электронному каталогу и базам данных библиотеки) | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

**5.1.2. Библиографическое информирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Число абонентов | | | | | |
| Всего | | В том числе | | | |
| индивидуальных | | коллективных | |
| 2013 | 2014 | 2013 | 2014 | 2013 | 2014 |
| 142 | 163 | 122 | 135 | 20 | 28 |

**5.1.3. Формирование информационной культуры пользователей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
|  | Информационно-познавательная игра «Кандалакшский лабиринт». | 19.04.2014 | ЦБ | 50 |
|  | Библиографический квест «Классная классика» | 22.05.2014 | гор. библиотека № 3 | 21 |
|  | День информации «Непокорённый Ленинград» | 27.01.2014 | о/о ЦБ | 108 |
|  | Урок информационной грамотности «Безопасный Интернет. Как Интернет помогает в учёбе» | 28.11.2014 | детская библиотека № 3 | 23 |
|  | Презентация электронных ресурсов о Великой Отечественной войне «Поклонимся великим тем годам» | 25.11.2014 | СОШ № 2 | 21 |
|  | Информационный час «Чтобы дети больше знали, есть газеты и журналы». | 12.01.2014 | Нивская сельская библиотека | 22 |
|  | Конкурсно-игровая программа «Очень важно для человека знать дорогу в библиотеку» | 23, 25. 05.2014  18.06.2014 | ЦДЮБ | 121 |
|  | Обзор-игра «Мой папа - писатель» | 21, 22, 23, 24. 04.2014 | гор. библиотека № 3 | 70 |
|  | Презентация журнала «Кандалакша и её окрестности» (научно-практический альманах «Наука и бизнес на Мурмане», №1. 2014 год) | 09.11.2014 | ЦБ | 30 |
|  | День специалиста «Экологическое воспитание школьников в рамках проекта «Зелёный пояс Фенноскандии» | 06.11.2014 | МБУ «Гармония», центр «Содействие» | 19 |

**Впервые проведены:**

* **практикумы для старшеклассников по самостоятельному поиску родственников по ОБД «Мемориал» и «Подвиг»**, погибших в годы Великой Отечественной войны (детская библиотека № 3);
* **День библиотечного сайта.** Цель мероприятия – привлечь внимание к сайтам ЦБС и ЦДЮБ. В течение всего дня пользователям библиотеки и учащимся школ рассказывали о возможностях сайтов, услуге «Виртуальная справка», о библиотечных группах в социальной сети «ВКонтакте» «Кандалакшская библиотечная система», раздавались рекламные листовки «Мы в сети» (ЦДЮБ, СОШ № 1, СОШ № 10).
* **Акция «Фсе на барьбу с бисграматнастью».** Мероприятие проводилось 8 сентября в Международный день грамотности. Цель – напомнить о важности грамотной речи и письма, представить во всей полноте фонд словарей и справочников. Все желающие могли пройти тест «Проверь свою грамотность!» и при возникновении трудностей, воспользоваться словарями и справочниками.

**5.1.4.****Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Выполнение  2013 | | Выполнение  2014 | | +/- по сравнению  с 2013 г. | |
| Пользователи, обратившиеся к услугам МБА и ЭДД.  Всего: | 18 | | 21 | | +3 | |
| Индивидуальные | 16 | | 19 | | +3 | |
| Коллективные: | 2 | | 2 | | 0 | |
| Зарегистрировано заказов. Всего: | 91 | | 72 | | -19 | |
| Индивидуальные | 89 | | 68 | | -21 | |
| Коллективные | 2 | | 4 | | +2 | |
| Получено документов. Всего/ в т.ч. по ЭДД | 89 | эдд 66 | 66 | эдд 30 | -23 | эдд -36 |
| Выдано документов. Всего/ в т.ч. по ЭДД | 99 | эдд - | 55 | эдд - | -44 | эдд - |

**5.2. Культурно-просветительская деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Количество |
| 1. | Всего культурно-просветительских (массовых) мероприятий, ед. | 1306 |
| Из них для детей до 14 лет (включительно), ед. | 883 |
| Из них для молодежи от 15 до 24 лет (всключительно), ед. | 225 |
| 2. | Всего посетителей культурно-просветительских (массовых) мероприятий, чел. | 29669 |
| Из них детей до 14 лет (включительно), чел. | 18991 |
| Из них молодежи от 15 до 24 лет (включительно), чел. | 4782 |

**5.2.1. Работа с детьми до 14 лет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | «Гайдаровская неделя», посвященная 110-летию А.П. Гайдара. | 17.01- 27.01.2014 | ЦДЮБ | 304 |
| 2 | Библиосумерки «Заповедник сказок». | 28.02.2014 | Городская библиотека № 3 | 32 |
| 3 | Областной праздник «Кандалакша – столица Недели детской и юношеской книги» | 23.03.2014 | ДК «Металлург» | 350 |
| 4 | Шоколадно-поэтическое шоу «Стихи в шоколаде», приуроченное к Всемирному дню поэзии | 21.03.2014 | Городская библиотека № 3 | 20 |
| 5 | Познавательная программа «Славянская азбука» (6 раз) | 23.05-27.05.2014. | Детская библиотека № 3 | 106 |

**5.2.2. Работа с молодёжью с 15 до 24 лет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Исторический калейдоскоп «Мгновения Победы» | 05-13.05.2014 | Городская библиотека № 3 | 214 |
| 2 | Автобусная экскурсия по городу «Литературная Кандалакша | 19.05.2014-23.05.2014 | Город Кандалакша | 127 |
| 3 | Тематическая встреча  «Биография ЖЗЛ продолжается» | 20.05. 2014 | Отдел обслуживания центральной библиотеки | 23 |
| 4 | Цикл мероприятий «Встречи в «Правовых штудиях».  Встреча 1. «Россия. Выборы. Президент» - ко дню молодого избирателя.  Цель: познакомить с историей института президентства в мире, России, о первом Президенте РФ, технических новинках, используемых на выборах.  Встреча 2 в «Правовых штудиях» - «Ложный вызов».  Цель: информировать подростков об ответственности за противоправные действия. Информация была получена от подполковника ОВД МО МВД России «Кандалакшский» Зелепугина А.В.  Встреча 3 в «Правовых штудиях» «Кто хочет стать …пенсионером».  Цель: познакомить старшеклассников с пенсионной реформой. Приглашены специалисты ПФ | 04.03.2014  26.04.2014  26.09.2014 | ЦДЮБ | 24 чел.  (СОШ №10, 10-Б кл.)  14 чел.  (СОШ №10, 11-А кл.)  27 чел.  (СОШ №10, 10-Бкл.) |

**«Приглашаем в кругосветку»** - проект **Центральной детско-юношеской библиотеки, детской библиотеки № 3 и городских библиотек № 2 и № 3.** В наши библиотеки поступили уникальные, необычные, красочные и невероятно увлекательные книги из серии «Великие русские путешественники», переданные русским географическим обществом в дар детским библиотекам Мурманской области. Как сделать, чтобы о них узнали наши читатели, увидели, заинтересовались, прочитали? Как увлечь, заинтриговать?

Кто может о книгах для подростков рассказать лучше самих подростков? В одну минуту в голове родился проект «Приглашаем в кругосветку», в основу которого легли видеоролики с участием детей. Библиотекари поговорили с активными читателями, с подростками, которые любят читать, увлекаются познавательной литературой и предложила принять участие в данном проекте. 10 добровольцев (один их которых – студент кандалакшского индустриального колледжа»), 8 сюжетов, 8 представленных книг.

Началась подготовительная работа: афиши, создание книжных закладок, выбор и чтение ребятами заинтересовавших их книг, а затем репетиции и съёмки видеороликов.

Полный комплект книг (15 экземпляров) поступил в ЦДЮБ и поэтому именно там, на юношеском абонементе была оформлена книжная выставка «Открываем неведомые дали», украшением которой стал большой парусник, зовущий в путешествие и манящий обещаниями приключений. А «говорящей» выставка стала благодаря видеозаписям, которые активно показывал планшетный компьютер в течение всего времени работы выставки.

Разумеется, в школах города наши волонтёры рассказали о проекте «Приглашаем в кругосветку», книгах и видеосъёмке не только своим друзьям, но и учителям, которым тоже захотелось взглянуть на новые книги.

22 апреля на семинаре городского методического объединения учителей географии состоялась презентация серии «Великие русские путешественники».

Учителям был представлена информация о Русском географическом обществе, членами которого были авторы, книги которых вошли в серию «Великие русские путешественники». А также присутствующих на семинаре познакомили с уникальными книгами проекта и пригласили в библиотеки города за книгами. Присутствовало 14 учителей географии школ города.

Заинтересовались «Кругосветкой» и наши местные телевизионщики. 24 апреля съёмочная группа ТВ-АИР «ТНТ-Кандалакша» в программе «Пульс города» рассказала о нашей книжной выставке, которую представили библиотекарь ЦДЮБ Щетка О.А. и волонтёры.

Таким образом, информация о вновь поступивших и необыкновенно удивительных книгах появилась всюду: волонтёры рассказывали о них в Кандалакшском индустриальном колледже и в школах города, телевидение показало в передаче «Пульс города», читатели друг другу, а сайты – всем-всем-всем…

Книги нашли своих читателей и почитателей, ими заинтересовались, их читают. Цель достигнута благодаря объединённым усилиям наших библиотекарей.

Информация о поступивших книгах и снятые видеоролики представлены:

на сайте ЦДЮБ <http://centrkidunilib.ucoz.ru/index/priglashaem_v_krugosvetku/0-107>

и в социальных сетях -

группа «Библиотека на Питео» - <http://vk.com/club51225670>

группа «Детская библиотека № 3» - <http://vk.com/club30853886>

В 2014 году в детской библиотеке № 3 впервые были проведены **ролевые игры «Карьера и вредные привычки» и «Суд над сигаретой»,** которые ребятам очень понравились, было высказано пожелание проводить подобные игры по другим темам.

**5.2.3. Работа с гражданами пожилого возраста**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Круглый стол «Осторожно, мошенники!» | ПЦПиДИ | 14.03.2014 | 13 |
| 2 | Проект «Общение без границ», направленный на социализацию людей старшего возраста путём обучения компьютерной грамотности для общения в сети Интернет (социальные сети, программа для видеоконференций «Skype», а также полезные Интернет-ресурсы портала «Электронный гражданин Мурмана», сайта Кандалакшской ЦБС). | ПЦПиДИ | В течение года | 40 |

**5.2.4. Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Целевая аудитория (инвалиды,  в т.ч. дети-инвалиды) | Количество посетителей |
| 1 | Кукольный спектакль «Подарок Деда Мороза» с игровой программой | 15.12.2014 | ЦДЮБ | СКОШИ № 1 | 22 |
| 2 | Кукольный спектакль «Двенадцать месяцев» с игровой программой | 23.12.2014 | ЦДЮБ | СКОШИ № 1 | 15 |

Ведется ли индивидуальная работа в этом направлении (да, нет)- **ДА** , (если «да») в чем она заключается – обслуживание на дому **16** читателей-инвалидов.

*Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении*

28 декабря 2014 года в читальном зале отдела обслуживания состоялся **творческий вечер Надежды Клячковской «Хвалю Христа, что это мне дано».** В зале собрались друзья Надежды и читатели, пришедшие увидеть необыкновенную женщину. Ведущая рассказала о том, как случилось, что Надежда оказалась в инвалидной коляске, и как не опустила руки, нашла в себе и в Божьей помощи силы жить, преодолевая непреодолимое. И жить так, чтобы быть полезной людям. Каждый день она что-то печёт и варит, а муж развозит подарки по адресам: котлеты в термокастрюле – это передачка в больницу, хлеб – для одинокой старушки, пирожки – в церковь…

10 лет назад, находясь в больнице, с температурой под сорок, написала своё первое стихотворение и прочитала его соседкам по палате – женщины расплакались. На сегодняшний день у Надежды уже 250 стихотворений, объединённых в сборник. Некоторые из них ею же положены на музыку.

А потом звучали стихи. На экране под тихую музыку сменяли друг друга страницы её сборника «На коленях сердца». Надежда читала стихи, пела, сама себе аккомпанируя. Стихи о Божьей любви к людям, о вере, о том, что пережила сама и даже о том, чего не пережила и пережить не может, например, она, не знавшая материнства, пишет о сыне, бросившем мать, или о войне, зная о ней лишь понаслышке.

Всё это: и рассказ ведущей, и музыка, и проникающие прямо в душу стихи, и сама эта женщина, которая, преодолевая непреодолимое, живёт в радости, помогая сильным, будучи немощной, - создало в зале особую атмосферу. Вечер завершился чаем с вкусными пряниками, испечёнными Надеждой.

**5.2.5. Работа по привлечению населения к книге и чтению**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Целевая аудитория | Количество посетителей |
| 1 | городская интернет-викторина «Культурный вопрос» | 15.01.2014 –  15.03.2014 | Интернет-сайт МБУ «Кандалакшская ЦБС» | Массовый читатель | 29 |
| 2 | «Пусть всегда будет книга!», выставка, посвящённая 40-летней истории ЦБС | 27.05.2014 – 20.08.2014 | Музей истории города Кандалакша | Массовый читатель | 400 |
| 3 | Праздник ЦБС «По юбилейному маршруту» | 30.05.2014 | ДЮЦ «Ровесник» | Массовый читатель | 90 |
| 4 | Литературный вечер «Один меж небом и землёй»,  посвящённый 200-летию великого русского поэта М. Ю. Лермонтова | 19.10.2014 | центральная библиотека | Массовый читатель | 40 |
| 5 | Городская литературная игра «Мятежный гений», посвящённая 200-летию М.Ю. Лермонтова | 22.11.2014 | СОШ № 2 | Учащиеся школ города 8-9 классов | 65 |

**С 3 по 7 февраля** центральная детско-юношеская библиотека совместно с турагентством «Канда-тур» **проводили акцию «Окунись в лето!».**

Все пришедшие в библиотеку в этот период забывали о морозах и вьюге, оказавшись на импровизированном пляже под лучами палящего солнца, посидев на лесной полянке, послушав щебетание птиц. Ребята с удовольствием и даже азартом разгадывали летние ребусы, загадки, кто-то учил стихи про лето. За выполненные задания всех угощали конфетами и частичками лета: яблоком или молодой зеленой травкой, выращенной библиотекарями. Взрослые могли прямо в библиотеке полистать туристические каталоги и принять участие в розыгрыше подарочных сертификатов на скидку при приобретении путевки в турагентстве «Канда-тур». Для этого необходимо было разгадать несколько ребусов про лето и взять книгу с «летней» выставки, способную в зимние холода подарить тепло и перенести в лето. Так, в акции «Окунись в лето!» **приняли участие 70 человек, и было выдано 76 книг с выставки.**

Ярким, завершающим акцентом акции была **библиотечная фиеста «Ключи от лета**», состоявшаяся 7 февраля в центральной детско-юношеской библиотеке. На праздник были приглашены все желающие (30 человек). С гостями мы делились своеобразными «ключами», помогающими открыть дверь в лето. Такими ключами были песни об этом времени года в исполнении вокальной группы «Ириски» и вокального ансамбля «БиМоли» (из состава сотрудников ЦДЮБ); стихотворения о лете, рассказанные ребятами – участниками акции. Посмотрев фото с акции, мы вспомнили её интересные моменты. Мы обсудили, как можно весело провести время летом, порыбачили (кто больше поймает рыбок и даст верное название), посмотрели кукольный спектакль «Первый раз щенок на даче». За приключениями щенка завороженно следили и переживали как дети, так и взрослые. Наш праздник посетила растерянная туристка, которая собралась в отпуск за границу, но совершенно не понимает, какие вещи с собой брать. Конечно же, мы, разделившись на 2 команды, с удовольствием помогли ей собрать чемодан. Вещи были, казалось, самые неожиданные, но участники смогли объяснить, как они могут пригодиться в поездке.

Главные же ключи, в виде подарочных сертификатов на скидку, были подарены директором турагентства «Канда-тур» Людмилой Анатольевной Одржиковской. Их разыграли среди участников акции «Окунись в лето!» в конце праздника. Счастливыми обладателями подарков стали Ожиганова Марина, Оборина Зинаида и Беляева Ольга. Людмила Анатольевна поздравила победителей розыгрыша и рассказала всем о различных специальных предложениях турагентства, о том, куда можно съездить уже сейчас, чтобы реально окунуться в лето в середине зимы.

После праздника все расходились в приподнятом настроении, счастливые от того, что смогли на некоторое время забыть о минусовой температуре и сугробах снега за окном. Многие фотографировались на «летних» площадках, в тантамареске с изображением папуаса и благодарили за приятное времяпровождение. Стоит отметить, что некоторые присутствующие были удивлены, что в библиотеке проходят такие праздники: «Надо же, как у вас интересно!».

Приятно, что подготовка акции и фиесты организовала и сплотила сотрудников ЦДЮБ. Все библиотекари с удовольствием и волнением наблюдали за тем, как прорастают семена пшеницы, высаживали и поливали проросшую травку. Собирали летние аксессуары и вместе оформляли уголки пляжа и лесной полянки. А как поднимали настроение на весь день наши утренние репетиции песни «Летние каникулы»! Все разговоры в течение этой недели были об отпуске, местах отдыха…. В общем, о самом приятном!

Так же в рамках акции «Окунись в лето!» для дошкольников и детей начальной школы проводилась викторина о лете (162 человека). Сценарий данного мероприятия был отправлен в журнал «Игровая библиотека», получил одобрение редакции и напечатан в № 9 (2014) с.78-91.

**5.2.6. Работа по формированию и популяризации семейных ценностей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Лекторий для родителей «Формирование учебной мотивации младших школьников» | 18.02.14 | МБОУ СОШ № 2 | 12 |
| 2 | Обзор-игра «Мой папа – писатель» в рамках акции «ПАПин Апрель» | 17.04-24.04.2014 | Городская библиотека № 3 | 70 |
| 3 | Информационный час «Жестокое обращение с детьми. Разрешение конфликтных ситуаций» для родителей в рамках акции «ПАПин Апрель» | 23.04.14 | актовый зал,  МБОУ СОШ № 2 | 19 |
| 4 | Семейный праздник «Путешествие в Лукоморье» | 01.11.14 | актовый зал,  МБОУ СОШ № 2 | 73 |
| 5 | Для членов Союза приемных семей была проведена познавательно – развлекательные посиделки «Встреча дружных семей» | 29.11.2014 | ЦДЮБ | 22 детей и 17 мам |

Впервые в ЦДЮБ была предпринята попытка проведения в библиотеке такого семейного события как день **рождения ребенка**. Для этого был разработан сценарий по игре Ангри Берс и сделаны костюмы для всех маленьких гостей. Праздновали день рождения шестилетнего мальчика. Целью данного мероприятия было: сплотить семью, научить детей и взрослых находить радость во взаимном общении, увидеть в библиотеке место, где весело и интересно, открыть для родителей мир детских книг. 20 человек (13 детей и 7 взрослых)

**5.2.7. Работа по патриотическому воспитанию и гражданско-правовому просвещению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | «900 блокадных дней Ленинграда» встреча в дискуссионном клубе | 24.01.2014 | Молодёжный центр «Содействие» | 35 |
| 2 | Конкурс чтецов стихотворений «Великой Победе Слава!», посвященный 69 годовщине Великой Победы. | 07.05.14, 14.00ч. | актовый зал,  МБОУ СОШ № 2 | 86 |
| 3 | Библиоэкскурсии «Колокола нашей памяти», посвящённые 70-летию освобождения Заполярья от немецко-фашистских захватчиков | 17.09.2014-24.09.2014 | город | 129 |
| 4 | Встреча студентов КИК с поисковиками города Кандалакши «По зову сердца», посвящённая 70-летию освобождения Заполярья от немецко-фашистских захватчиков | 25.09.2014 | Кандалакшский индустриальный колледж | 26 |
| 5 | Правовая игра «Каждый ребенок имеет право» | 21.11.14 | МБОУ СОШ № 2 | 55 |

**5.2.8. Работа по профилактике правонарушений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1. | Мероприятие "Ложный вызов" в рамках мини-проекта "Чрезвычайный час". | 26.04.2014 | ЦДЮБ | 14 |
| 2 | Городская межведомственная игра «Юность без решёток» | 12.11.2014 | Центральная библиотека | 50 |

**5.2.9. Работа по профилактике немедицинского употребления наркотических и психотропных веществ, формированию здорового образа жизни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Актуальный разговор «Укол знаний: узнай всю правду о табакокурении и спайсах». Цель: с помощью библиотекаря обозначить все «плюсы» и «минусы» табакокурения и спайсов. Просчитали индекс курения, деньги,время, затраченное на это опасное занятие, поразмышляли, чему можно научиться за это время и т.д. | 24.11.2014  3.12.2014 | ЦДЮБ, КИК | 60 чел. (СОШ №1,9-А, гр. 161-1, 162) |
| 2 | Беседа-кроссворд «Олимпиада-2. Они возвращаются!» Цель: напомнить, как возникло это легендарное движение, каково назначение Олимпийских игр, о предстоящих играх в Сочи и т.д. Во второй части мероприятия школьникам был предложен необычный кроссворд «Олимпийские игры: ДА или НЕТ». Отвечая на вопросы кроссворда, идя по стрелкам, записывали буквы. Самые внимательные слушатели справились с заданием быстрее остальных, составив слово «сообразительность». | 7.02.2014  22.02.2014 | ЦДЮБ | 69 |

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении.

**Интерактивная выставка рисунков «Окно в Сочи».** Стартовали 22-е зимние Олимпийские игры в Сочи, которые уже стали важнейшим событием в жизни нашей страны и оставят бесценное спортивное наследие для будущих поколений. Уже олимпийская сборная нашей страны получила первые медали и имена спортсменов-чемпионов у всех на устах. Для того чтобы ещё раз обратить внимание пользователей библиотеки на физическое развитие, здоровый образ жизни и библиотеку, как популяризатора знаний, нашим пользователям было предложено принять участие в интерактивной выставке рисунков на окнах центральной библиотеки, которые выходят прямо на центральную площадь нашего города. Принять участие мог каждый желающий. Сотрудники библиотеки предлагали участникам кисти и краски. Всего было выполнено 7 рисунков, в основном – официальные и неофициальные логотипы Олимпийских игр в Сочи. Жители города целый месяц смогли любоваться окнами библиотеки. Рисунки вызвали настолько живой интерес, что одно окно было разбито снежком.

**5.2.10. Работа по экологическому просвещению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Экологическая акция «Эко-сумка вместо пакета» | 21.03.2014 | детская библиотека № 3 | 23 |
| 2 | Экологическая игра «Планета –наш дом» | 21.05.2014 | ЦДЮБ | 24 |

**5.2.11. Работа по реализации государственной национальной политики, развитию межэтнических отношений и гражданского единства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Час информации «Мы разные, но мы вместе» | 08.11.2014 | ЦДЮБ | 24 |

Сведения о сотрудничестве с национальными общественными организациями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название национальной общественной организации | Формы сотрудничества | Количество мероприятий, проведенных с участием национальной общественной организации |
|  | 0 | 0 | 0 |

**5.2.12. Работа по формированию и популяризации краеведческих знаний**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Количество посетителей |
| 1 | Информационно-познавательная игра «Краеведческий лабиринт» | 19.04.2014 | Краеведческий отдел центральной библиотеки | 50 |
| 2 | Литературный конкурс «Байки для красавицы Канды» | Июнь-август | ЦБС | 43 участника, 77 работ |
| 3 | Встреча «Спецпосёлок Нива-3 в литературе, документах, фотографиях. | 23.11.2014 | Отдел обслуживания центральной библиотеки | 40 |

**В торжественном мероприятии «Посвящение в юные кандалакшане»,** которое прошло в Музее истории города Кандалакша приняли участие 25 детей и 61 взрослый. Открыла праздник директор музея, рассказав о значимости изучения краеведения. Вместе с ребятами она уточнила как можно назвать девочку и мальчика, жителей Кандалакши. Обсудили, что значит быть кандалакшанином. Один из ребят прочитал стихотворение о любви к Кандалакше.

Затем слово взяла библиотекарь ЦДЮБ. Она рассказала легенды о происхождении названия города. Последней была версия о названии города образованного от имени реки Канды. Как только библиотекарь рассказала, что означает это имя, в зале появилась красавица Канда, хозяйка нашего города. Поприветствовав всех присутствующих, она сообщила, что прежде чем присвоить ребятам звания юные кандалакшане, необходимо проверить хорошо ли они изучали краеведение.

Красавица Канда напомнила, как появилось поморское село Кандалакша, чем занимались поморы и предложила разгадать поморские загадки. Ребята, не без помощи родителей, справились с этим заданием и Канда продолжила свой рассказ о том, как поселок разрастался, и Кандалакша получила статус города.

Далее библиотекарь с помощью презентации показала, что к тому времени было построено в городе, как кандалакшане защищали город во время Великой Отечественной войны и за это в 1984 году город получил орден Отечественной войны 1 степени.

Напомнили ребятам и о гербах города Кандалакши и Кандалакшского района и предложили правильно собрать составные части этих гербов и объяснить символику. Ребята справились и с этим заданием, за что Канда их похвалила, но заметила, что важно не только знать богатую историю города, но и животных и растения Кольского края. Вот и следующее испытание: необходимо с помощью удочки поймать силуэт животного или растения и дать название того, кто или что изображено с обратной стороны.

Последнее испытание называлось «Верите ли вы?». Библиотекарь зачитывал информацию о городе и если ребята ей верили, то должны были топать ногами.

После этого испытания красавица Канда предложила посмотреть фильм о нашем красивом городе и послушать о нем несколько стихотворений.

После небольшого фильма, Канда поинтересовалась, чему еще учат ребят в школе, как они знают другие науки. На что ребята дали достойный ответ, рассказав стихотворение о школе.

Канда похвалила всех за успешно пройденные испытания, дала ребятам напутствие и нарекла их юными кандалакшанами, вручив в знак признания свидетельства и значки с гербом города. Затем они вместе с библиотекарем поздравили ребят с присвоением звания и с окончанием начальной школы и попрощались. А директор музея предложила ребятам запустить в небо шарики в ознаменование такого важного для города события: посвящение в юные кандалакшане.

**5.3. Центры, клубы и любительские объединения по интересам, музеи и музейные экспозиции в библиотеке**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма | Количество | Название | Год создания |
| Центры (например, центр общественного доступа, экологические и другие) | 9 | 1. ЦДЮБ – «Навигатор» 2. Городская библиотека № 2 «Эрудит» | 2012  2012 |
| Клубы, любительские объединения по интересам |  |  |  |
| в том числе: для детей | 3 | 1. Кружок рукоделия «Ладошки» 2. Кружок рукоделия «Страна мастеров» 3. Интеллектуальный клуб «За семью печатями» | 2012  2009  2013 |
| в том числе: для юношества | - |  |  |
| в том числе: для других групп читателей | 2 | 1. Клуб любителей чтения «Диалог» 2. Городская библиотека № 3 – Общество «Дружбы «Кандалакша – Питео» | 1981 |
| в том числе: семейного чтения | - | - |  |
| в том числе: для социально-незащищенных групп населения | 1 | Любительское объединение «Домашний очаг» |  |
| Музеи. Музейные экспозиции *(указать правовой статус)* | - | - |  |
| Кукольные театры. Театральные студии | 1 | Театральная студия «Читайка» | 2009 |

**5.4. Межрегиональное и международное сотрудничество**

Межрегиональное сотрудничество

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Организаторы и партнеры | Количество посетителей |
| 1 | Участие в Международной акции «Читаем детям о войне» | 07.05.14, 11.00ч. | детская библиотека № 3, ЦДЮБ, городская библиотека № 1,2,3, ПЦПиДИ, Беломорская сельская библиотека. | Министерство культуры Самарской области ГБУК «Самарская областная детская библиотека» | 357 |

Международное сотрудничество

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма и название | Дата проведения | Место проведения | Организаторы и партнеры | Количество посетителей |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В городской библиотеке № 3 круглогодично функционирует книжная выставка и тематическая витрина, посвященная дружественным отношениям РФ и Швеции. В 2014 году совместные мероприятия не проводились, но они есть в планах на 2015 год.

**VІ. Методическая работа. Научно-исследовательская работа**

**6.1. Консультационная работа**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Выходы, выезды сотрудников ЦБ в библиотеки-филиалы *(всего)* | 204 |
| В том числе с целью: |  |
| - комплексное обследование | 13 |
| - проверка книжного фонда | 19 |
| - выполнение заказа на оказание методической и практической помощи | 81 |
| - другое | 91 |
| Методические консультации специалистов МБС *(всего)* | 107 |
| в том числе: устные | 106 |
| в том числе: письменные | 1 |
| Методические и методико-библиографические издания | 0 |

**6.2. Формы повышения квалификации**

|  |  |
| --- | --- |
| Название мероприятия | Количество человек, принимавших участие в мероприятии |
|
| Курсы | 6 |
| в том числе: федеральный уровень *(АПРИКТ, Всероссийская Школа библиотечной инноватики и др.)*   * Международная Летняя библиотечная школа ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств» | 1 |
| в том числе: региональный уровень (**ГАУДПО МО «ИРО**») и др.)   * «Современные технологии деятельности в учреждениях культуры и искусства» с модулем «Работа в Центрах общественного доступа к социально значимой информации»; * «Современные технологии деятельности в учреждениях культуры и искусства» для заведующих отделами комплектования и обработки литературы * «Формирование профессиональных компетенций с модулем «Работа специалиста библиотеки»», ГАУ ДПО Мурманской области «Институт развития образования» | 4 |
| в том числе: дистанционные *(указать название)*   * дистанционное повышение квалификации «Управление государственными и муниципальными заказами. Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ООО «Центр электронных торговых технологий», г. Рязань | 1 |
| Конференции / семинары |  |
| в том числе: всероссийские *(указать название)* | 0 |
| в том числе: областные МГОУНБ, МОДЮБ, МГОСБСС *(указать название)*   * семинар-практикум «Специальные ресурсы для инвалидов по зрению, специфика обслуживания незрячих и слабовидящих пользователей»; * выездной областной тематический семинар «Библиотеки и этнокультурное многообразие Мурманской области». | 3 |
| в том числе: зональные *(указать название)*   * «Центр ЛИБНЕТ как ресурс для корпоративной каталогизации в библиотеках Мурманской области» в г. Полярные Зори | 9 |
| в том числе: районные (городские) *(указать название)*   * семинар для специалистов муниципальной системы профилактики «Основы работы, направленной на проведение профилактики употребления ПАВ несовершеннолетними»; * «Библиотеки и этнокультурное многообразие Мурманской области»; * обучающий семинар «Проведение PR – кампаний в учреждениях культуры и молодёжной политики»; * «Библиотека без границ» в рамках программы «Доступная среда»; * «Деятельность библиотек в Год культуры». | 111 |
| в том числе: дистанционные *(указать название)*  вебинар «Проблемы краеведческой деятельности библиотек» (площадка г. Перми) | 2 |
| Практикумы / стажировки |  |
| в том числе: на базе центральных библиотек Российской Федерации *(указать название)* | 0 |
| в том числе: на базе государственных областных библиотек (МГОУНБ, МОДЮБ, МГОСБСС) *(указать название)*  *(указать название)* | 0 |
| в том числе: на базе Центральных библиотек МБС*(указать название)*  Прохождение практикума для вновь принятых на работу сотрудников | 3 |
| Другие формы: |  |
| в том числе: активные формы - творческие лаборатории, мастер-классы, тренинги, деловые игры, круглые столы *(указать название)*  тренинг «Профилактика профессионального выгорания»;  тренинг на командообразование;  тренинг «Успешное проектирование». | 25 |
| в том числе: школа библиотекаря **«Школа компьютерной грамотности»** | 7 |
| в том числе: профессиональные клубы *(указать название)* | 0 |
| Профессиональные конкурсы |  |
| в том числе: фед. **– II Всероссийский конкурс «Библиотекарь года – 2014»**, финалист конкурса | 1 |
| в том числе: областные *(указать название)* | 0 |
| в том числе: районные/ городские *(указать название)* | 0 |

**6.3. Проведение исследований и участие в исследованиях по профилю деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество | Тема и сроки проведения |
| Участие в исследованиях *(анкетирование, мониторинги) (всего)* | 1 | Анкетирование в рамках проведения независимой оценки качества услуг (работ) муниципальных учреждений г. Кандалакша, оказывающих услуги в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики (декабрь, 2014) |
| в том числе: федерального уровня (Российская библиотечная ассоциация, Российская национальная библиотека, Российская государственная библиотека) | 0 | --- |
| в том числе: регионального уровня (Комитет по культуре и искусству Мурманской области, МГОУНБ, МОДЮБ, МГОСБСС) | 0 | --- |
| в том числе: муниципального уровня (органы муниципальной власти) | 1 | Анкетирование в рамках проведения независимой оценки качества услуг (работ) муниципальных учреждений г. Кандалакша, оказывающих услуги в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики (декабрь, 2014) |
| Проведение локальных библиотечных исследований | 1 | Анкетирование «Изучение читательского спроса на газеты и журналы» |

**VІІ. Программно-проектная деятельность библиотеки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование библиотечных программ (проектов)\*,  реализуемых в отчетном году | Источник/объем финансовых средств, тыс. руб.\*\* | Краткое описание проекта  и результаты реализации в отчетном году |
| Проект: творческая студия «Театр без границ» | 50 000 руб. /внебюджетный источник | Основная цель предлагаемого проекта – создание условий для совместного культурного досуга молодых семей с детьми дошкольного и младшего школьного возраста в центральной части города.  Реализовывать проект будет инициативная группа из специалистов центральной детско-юношеской библиотеки, которая входит в состав МБУ «Кандалакшская централизованная библиотечная система».  В рамках проекта в читальном зале центральной детско-юношеской библиотеки будет создана творческая студия «Театр без границ».  Творческая студия будет способствовать совместному семейному досугу показами кукольных спектаклей «Красная шапочка» и «Сказочный теремок» с использованием интерактивных игр, конкурсов, викторин. Показы будут проводиться в удобное для детей и родителей время в выходной день (суббота), когда есть чуть больше свободного времени, но порой некуда пойти с детьми.  В результате выполнения проекта к концу мая 2015 года не менее 300 человек (это примерно 120 молодых семей с детьми дошкольного и младшего школьного возраста центральной части города) станут участниками творческой студии «Театр без границ». Творческая студия станет доступной площадкой для проведения совместного семейного досуга, для социального, культурного развития подрастающего поколения; позволит объединить интересы всех членов семьи на короткий промежуток времени в играх, общении. Посещая творческую студию, молодые семьи смогут абсолютно бесплатно приобщиться к театральному искусству, развить свой художественный и эстетический вкус. |

*Пояснение:* проект был выигран в конкурсе проектов Федерального агентства по делам молодёжи (Росмолодёжь) в конце 2014 года молодым специалистом библиотеки. Реализация проекта началась 19 января 2015 года.

**VІІІ. Финансово-экономические показатели деятельности**

**8.1. Поступление финансовых средств (в тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2012 | 2013 | 2014 | +/- к 2013 |
| Поступило *(всего)* | 24742,8 | 26430,3 | 26342,9 | - 87,4 |
| в том числе: муниципальный бюджет | 21343,3 | 20692,2 | 17872,1 | - 2820,1 |
| в том числе: областной бюджет | 3305,3 | 5643,6 | 8369,8 | + 2726,2 |
| в том числе: федеральный бюджет | 94,5 | 94,5 | 18,8 | - 75,7 |
| Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность | 64,5 | 73,6 | 82,2 | + 8,6 |

**8.2. Использование финансовых средств (в тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2012 | 2013 | 2014 | +/- к 2013 |
| Израсходовано *(всего)* | 24141,8 | 26942,0 | 26567,1 | - 374,9 |
| в том числе: расходы на оплату труда | 19721,2 | 22848,7 | 21347,1 | - 1501,6 |
| в том числе: на капитальный ремонт | 201,0 | 60,0 | 1331,0 | + 1271,0 |
| в том числе: на приобретение оборудования | 294,7 | 0 | 45,0 | + 45,0 |
| в том числе: на комплектование фондов | 774,3 | 781,5 | 708,0 | - 73,5 |
| Совокупное финансирование библиотечного обслуживания в расчете на 1 жителя | 658,05 | 737,25 | 747,93 | + 10,68 |

Расходы на комплектование библиотечных фондов по источникам финансирования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Источники финансирования, тыс. руб. | | | | |
| всего | в т.ч. муниципальный бюджет | в т.ч. областной бюджет | в т.ч. федеральный бюджет | в т.ч. внебюджетные средства |
| Всего на комплектование фондов в 2013 году | 708,0 | 708,0 | - | - | - |
| в т.ч. на периодику (журналы, газеты) | 517,3 | 517,3 | - | - | - |
| Всего на комплектование фондов в 2012 году | 781,5 | 687,0 | - | 94,5 | - |
| в т.ч. на периодику (журналы, газеты) | 582,2 | 582,2 | - | - | - |

**8.3. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках муниципальных целевых программ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной целевой программы | Наименование мероприятия | Сумма финансирования, руб. |
| 1. | Софинансирование к субсидии на мероприятия госуд.программы РФ «Доступная среда» на 2011-2015г.г. | Приобретение пандусов в структурных подразделениях МБУ «Кандалакшская ЦБС» | 18800,00 |
| 2. | Софинансирование к субсидии по реализации мероприятий по энергоэффективности и энергосбережению путем установки новых оконных блоков | Замена оконных блоков на окна ПВХ-профиль в помещениях МБУ"Кандалакшская ЦБС" | 53000,00 |

**8.4. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках региональных целевых программ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование региональной целевой программы | Наименование мероприятия | Сумма финансирования, руб. |
| 1. | Реализация мероприятий по энергоэффективности и энергосбережению путем установки новых оконных блоков | Замена оконных блоков на окна ПВХ-профиль в помещениях МБУ"Кандалакшская ЦБС" | 1278360,05 |
| 2. | Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | Социальная поддержка в части заработной платы отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 191400,00 |
| 3. | Повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента РФ | Повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента РФ | 6900000,00 |

**8.5. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках федеральных целевых программ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование региональной целевой программы | Наименование мероприятия | Сумма финансирования, руб. |
|  | Мероприятия госуд.программы РФ «Доступная среда» на 2011-2015г.г. | Приобретение пандусов в структурных подразделениях МБУ «Кандалакшская ЦБС» | 18800,00 |

**ІX. Рекламная деятельность. Издательская деятельность**

**Взаимодействие с муниципальными, региональными учреждениями и общественными организациями образования, молодёжи, социального обеспечения и других направлений, бизнес сообществом с целью формирования позитивного имиджа учреждения**(перечислить названия организаций и кратко описать сотрудничество).

Заключены договоры о сотрудничестве:

* с учреждениями дошкольного, дополнительного образования и школами (33) - выдача литературы дошкольникам и учащимся, проведение для них массовых мероприятий различной направленности, составлены планы совместной работы;
* ГАОУ МО СПО «Кандалакшский индустриальный колледж» - проведение для учащихся массовых мероприятий различной направленности;
* ФГУ «Кандалакшский государственный природный заповедник» - совместное проведение мероприятий;
* Общество дружбы «Кандалакша-Питео» - выставки, предоставление территории для общения;
* Шахматный клуб «Ферзь» - предоставление территории для общения, подбор интересующей информации и литературы;
* Литературный клуб «Феникс» - совместные мероприятия (Мальцевские и Разинские чтения, вечер юмора, литературно-музыкальное кафе);
* Совет ветеранов войны и труда – совместные мероприятия (участие в паспортизации воинских захоронений, в выпуске книги «Колокола нашей памяти», организация круглого стола «По зову сердца» для студентов колледжа и члена совета ветеранов);
* Православный приход - предпасхальные встречи читателей с игуменом Силуаном;
* МАОУ ДОД «Детская эколого-биологической станция» - совместные мероприятия (экологическая акция «Эко-сумка вместо пакета» с мастер-классом «Вторая жизнь пакета»);
* Музей истории города Кандалакши – совместные мероприятия (Посвящение в юные кандалакшане);
* КГОО «Творчество и самообразование» - выездной читальный зал отдела обслуживания ЦБ;
* Мурманское региональное отделение ОООИ ВОС – совместное проведение мероприятий;
* ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» -проведение мероприятий;
* ГОАУСОН «Кандалакшский комплексные центр социального обслуживания населения» -проведение мероприятий;
* Негосударственное образовательное учреждение Детская деревня SOS – Кандалакша – интеллектуальный клуб «За семью печатями»;
* Кандалакшская ТИК – совместное проведение мероприятий;
* МБУ «ЦКМС им. А.Ю. Кириллина» с. Алакуртти – оказание методической помощи;
* МБУК «Зеленоборская ЦБС» - оказание методической помощи;
* МГОУНБ, МОДЮБ - получение методической помощи и МБА.

**Работа со средствами массовой информации, в том числе в сети Интернет, социальными сетями, информационная и PR-деятельность** (перечислить средства массовой информации, с которым сотрудничает учреждение, результаты сотрудничества, количество публикаций о деятельности учреждения, в том числе в профессиональной печати, описать формы и методы формирования позитивного имиджа учреждения среди населения и продвижения услуг учреждения).

В течение отчётного года библиотеки Кандалакшской ЦБС продолжили сотрудничество с постоянными информационными партнёрами: телеканалами «ТВ Кандалакша» и «ТНТ-Кандалакша», в выпусках которых часто звучат анонсы мероприятий библиотек, снимаются сюжеты о наших выставках, конкурсах, мероприятиях.Продолжилось сотрудничество библиотек с городскими газетами, которые охотно публикуют рекламу библиотечных мероприятий и статьи о работе библиотеки.

Кроме того, сайт Администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша, сайт Хибины.com, три кандалакшские группы Вконтакте «Кандалакша. Официальная группа» (<http://vk.com/kandalaksha_official_group>), «Кандалакша» (<http://vk.com/kandalaksha_best>), «Kandalaksha | Кандалакша | BestGroup» (<http://vk.com/kanda_ksha>) публикуют афиши библиотечных мероприятий и фотоотчёты.

Краеведческий отдел активно сотрудничает с сайтом прихода Святой Нины. Администратор сайта Войтинский Павел публикует на нём наши анонсы, дважды был опубликован репортаж о презентации второй части книги «Кандалакшский монастырь» и о встрече читателей с отцом Силуаном, посвящённой 700-летию со дня рождения Сергия Радонежского.

На сайтах ЦБС и ЦДЮБ публикуются афиши мероприятий, материалы об их проведении, обзоры книг, краткие статьи о современных писателях, статьи о датах и событиях в литературной жизни.

В целях формирования позитивного имиджа среди населения и продвижения услуг библиотеки в сети Интернет в социальной сети Вконтакте были созданы группы: «Кандалакшская библиотечная система», «Библиотека на Питео», «Городская библиотека №2», «Детская библиотека № 3», где помещается информация о текущей деятельности библиотеки, о проведенных и запланированных мероприятиях, о ресурсах, которые библиотека может предоставить читателям и пользователям, фотографии и видеоролики с мероприятий, а также интересная информация о книгах, писателях, событиях в культурной жизни государства, касающихся библиотечной деятельности.

На формирование позитивного имиджа библиотеки направлены и многие интересные мероприятия, такие как акция «Окунись в лето!», библионочь «Путешествие в блистательный Санкт-Петербург», арт-асфальт-event «Добрый дом – библиотека», праздник, посвященный 40-летию ЦБС «По юбилейному маршруту» и т.п. Подобные мероприятия дают возможность горожанам по-иному взглянуть на работу библиотеки и ее сотрудников, привлекают новых партнёров.

Немаловажную роль в продвижении библиотечных услуг среди местного сообщества играет красочная, информационно наполненная издательская продукция ЦБС: буклеты, закладки, афиши, рекламные листовки. Данную продукцию мы распространяем как среди пользователей абонемента, так и на библиотечных мероприятиях.

Афиши о предстоящих мероприятиях специалисты размещают в библиотеках, в музее, ДК «Металлург» и других учреждениях партнёров.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование СМИ | Наименование (публикации,  репортажа и т.п.) | Дата выхода | Примечание (какое событие, тема освещались в СМИ) |
| 1. | **Городская газета**  **«Вести Кандалакши»** | 1) Статья об открытии Недели детской и юношеской книги в Кандалакше | 27.03.14 |  |
| 2) Место, где нас ждут! | 03.04.14 | Благодарственный отзыв старшего поколения ж/д микрорайона о проводимых мероприятиях в библиотеке |
| 3) Посвящение вкандалакшане | 20.05.14 | О мероприятии |
| 4) Юбилейный маршрут | 5.06.14 | Статья о 40 – летнем юбилее ЦБС |
| 5) Мой Селигер (автор Белова С.Н.) | 28.08.14 | Статья о поездке специалиста ЦБС на молодёжный форум Селигер |
| 6) Я – библиотекарь (автор Белова С.Н.) | 18.09.14 | Эссе со II Всероссийского конкурса «Библиотекарь года» |
| 7) Библиотекарь года – 2014 (автор Папушина Г.В.) | 18.09.14 | Об участии в конкурсе специалиста ЦБС Беловой С.Н. |
| 8) Кто хочет стать пенсионером | 30.10.14 |  |
| 9) Храним память о героях (автор Зяблов В.В.) | 4.12.14 | Об установке мемориальной доски Жарковой Анне Петровне, старшей стрелочницы станции Алакуртти в годы ВОВ |
| 10) Репетиция перед большим праздником (авторы Зяблов В.В., Ишутина В.Н.) | 11.12.14 | О пленуме областной общественной организации «Ветераны войны, труда», в котором приняла участие делегация из Кандалакши |
| 11) Творчество – это большой труд | 18.12.14 | Об интересных мероприятия ЦБС в рамках Года культуры |
| 12) Разинские чтения (автор Плюснина Н.Е. | 25.12.14 | О проведении Разинских чтений в центральной библиотеке 14.12. |
| 13) Это сказочное Рождество | 25.12.14 | Статья о благотворительных спектаклях в ЦДЮБ |
| 2. | **Еженедельная газета «Нива»** | 1) «Культурный вопрос по-кандалакшски» (автор С. Воробьёва) | № 14, 2014 | Интернет-викторина «Культурный вопрос» |
| 2) «Ночное путешествие» | № 17, 2014 | Библионочь «Путешествие в блистательный Санкт-Петербург» |
| 3) «Подарок для мамы» | 14.03.14 |  |
| 4) «Ложный вызов» | 16.05.14 | Статья о мероприятии |
| 5) И полезно, и интересно | 08.08.14 | О проведении праздничной программы в Доме-интернате для престарелых и инвалидов |
| 6) Я тайны расскажу души | сентябрь | Творческий вечер Марии Корепановой «В потоке мироощущений» |
| 7) Согреем ладони, разгладим морщины | 10.10.14 | О проведении праздничной программы ко Дню пожилого человека в Доме-интернате для престарелых и инвалидов |
| 8) Мятежный гений | 28.11.14 | Статья об игре к 200-летию  М.Ю.Лермонтова |
| 9) Семинар «Одно дело» | 12.12.14 | О взаимодействии ЦБС с центром реабилитации, адаптации, социализации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями |
| 10) Для вас – новогодний мастер-класс | № 49, 2014 | Новогодние мастер-классы в центральной библиотеке |
| 3. | **Газета**  **«Выбери лучшее»** | 1) Праздник для бабушек и дедушек | 9.10.14 |  |
| 4. | **Информационная еженедельная газета «День города»** | 1) «Взят старт на «Живую классику» | № 10, 2014 | Региональный конкурс юных чтецов «Живая классика» |
| 2) «Поэтесса, влюблённая в Север» | № 12, 2014 | Творческий вечер Ольга Терентьевой |
| 3) Праздник для пожилых | 8.10.14 | О совместном с Домом культуры мероприятии к Дню пожилого человека |
| 4. | **Телеканал**  **«ТНТ-Кандалакша»** | 1) Репортаж об нтернет-викторине «Культурный вопрос» | январь |  |
| 2) Репортаж «Ай да Масленица» | февраль | праздник в библиотеке |
| 3) Сюжет о презентации книг, поступивших на Международный конкурс детской рукописной книги | 3.03.14 |  |
| 4) Анонс вечера романса «Поэзия –музыка души» | 18.03.2014 |  |
| 5) Сюжет об акции «Окунись в лето | 24.03.14 |  |
| 6) Об открытии Столицы недели детской и юношеской книги | 27.03.14 |  |
| 7) Сюжет о библионочи «Путешествие в блистательный Санкт-Петербург» | апрель |  |
| 8) Реклама выставки «Приглашаем в кругосветку» | 24.04.14 |  |
| 9) Сюжет об арт-асфальт акции «Добрый дом – библиотека» | 25.05.14 |  |
| 10) Сюжет о выставке коДню  знаний «Чтение – сто процентный успех» | 2.09.14 |  |
| 11) Репортаж о библиотеке и книжной выставке «Новые книги» | 05.09.14 | День информации |
| 12) Сюжет «Библиотекарь года-2014» | 17.09.14 | Об участии в конкурсе специалиста ЦБС Беловой С.Н. |
| 13) Сюжет об открытии выставки «Венок Лермонтову» | октябрь |  |
| 14) Сюжет об информационной акции «Солдаты Великой Победы. Война в Заполярье». | 10.10.14 |  |
| 15) Сюжет с городского фестиваля семейного творчества «Счастливы вместе» | 24.11.2014 |  |
| 16) Информация: Белова С.Н. вошла в число лучших библиотекарей России | 4.12.14 |  |
| 17) Интервью с Зябловым В.В. | 29.12.14 | О Разинских чтениях. Об установке памятной доски Разину Е.Ф. |
| 18) Сюжет о кукольном спектакле в отделении соматики ЦРБ | 29.12.14 |  |
| 19) Анонс фан-фест «Лихолесье» | декабрь |  |
| 20) О презентации книжной выставки в ГКЦ «Нива» | 30.12.14 | О книжной и фотовыставке «Заповедный фрмат» |
| 5. | **ТВ Кандалакша** | 1) Сюжет о выставке «Литературный Альбион» к перекрёстному Году культуры России и Великобритании | 7.06.14 |  |
| 2) Сюжет об открытии выставки работ кандалакшского художника | июнь |  |
| 3) Сюжет о конкурсе «Кандалакша через века и годы» | 4.07.14 |  |
| 4) Сюжет о выставке «Три Спаса»,  Праздник шарлотки | август |  |
| 5) Сюжет о новых книгах О. Бундура | 20.08.14 |  |
| 6) Об открытии цикла выставок поделок воспитанников коррекционной школы «Рукотворное волшебство» | 7.10.14 |  |
| 7) Сюжет об информационной акции «Солдаты Великой Победы. Война в Заполярье». | 8.10.14 |  |
| 8) «Права ребенка» | 21.11.14 |  |
| 9) «Суд над сигаретой» | 9.12.14 |  |
| 10) Сюжет о городской игре «Юность без решеток» | 14.12.14 |  |
| 11)Сюжет о кукольном спектакле в отделении соматики ЦРБ | 29.12.14 |  |
| 6. | **Сайт краеведческого отдела** | 1) Разинские чтения (автор Плюснина Н.Е) | 23.12.14 | О проведении Разинских чтений в центральной библиотеке 14.12.14 |
| 2) Краеведческий календарь на 2015 год | 23.12.14 | Календарь наиболее важных дат и событий нашего края в 2015 году |
| 3) Заповедный формат (Плюснина Н.Е.) | 30.12.14 | О презентации книжной выставки «Заповедный формат» |
| 7. | **Сайт ЦБС** | 1) Пресса – 2014 (Кирпань Л. Н.) | 12.01.14 | Список периодических изданий |
| 2) «Кандалакшский лабиринт, или Играя, узнавали» (Плинто Е. Е.) | 21.04.14 | О проведении городской игры «Кандалакшский лабиринт» в центральной библиотеке |
| 3) «Война в Заполярье»  (Кирпань Л. Н.) | 15.05.2014 | Список литературы |
| 4) Новинки литературы (Кирпань  Л. Н.) | 20.07.2014 | Новая литература |
| 5) «Мятежный гений» (КирпаньЛ. Н.) | 21.10.2014 | список литературы к 200-летию со дня рождения М. Ю. Лермонтова |
| 6) Поэтические строки о М. Ю. Лермонтове (Плинто Е. Е.) | 21.10.2014 | Стихи, посвящённые М. Ю. Лермонтову |
| 7) «Страна Туманного Альбиона» (Кирпань Л. Н.) | 27.10.14 | Список литературы о Великобритании к перекрёстному Году культуры России и Великобритании |
| 8) «Наш мастер-класс» | декабрь | Новогодние мастер-классы в центральной библиотеке |
| 8. | **Сайт центральной детско-юношеской библиотеки** | 1) Окунись в лето! | 31.01.14 | Реклама акции в библиотеке |
| 2) Верните книгу в библиотеку! | 1.02.14 | Обращение к задолжникам |
| 3) [За семью печатями (второй сезон первая встреча 2014)](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/za_semju_pechatjami_vtoroj_sezon_pervaja_vstrecha_2014/2014-02-24-69) | 24.02.14 | Клуб «За семью печатями» |
| 4) [Культурная прививка](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/kulturnaja_privivka/2014-04-07-71) | 7.04.14 | Вторая игра клуба «За семью печатями» |
| 5) [Профессиональная стрелка](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/professionalnaja_strelka/2014-04-29-73) | 29.04.14 | Третья игра клуба «За семью печатями» |
| 6) [Ложный вызов](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/lozhnyj_vyzov/2014-04-30-72) | 30.04.14 | Мероприятие об ответственности за противоправные действия |
| 7) [Необычный мастер-класс](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/neobychnyj_master_klass/2014-05-07-76) | 7.05.14 | Бабочки из пуговиц |
| 8) Не сломай свою судьбу | 23.05.14 | О беседе-диалоге для обучающихся КИК |
| 9) [Общероссийский день библиотек 2014](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/obshherossijskij_den_bibliotek_2014/2014-05-28-77) | 28.05.14 | Интерактивный кардмейкинг в рамках праздника |
| 10) [День молодёжи 2014](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/den_molodjozhi_2014/2014-07-02-78) | 2.07.14 | Участие в празднике |
| 11) [За семью печатями (четвёртая игра)](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/za_semju_pechatjami_etvjortaja_igra/2014-09-30-82) | 30.09.14 |  |
| 12) [Добрые, милые бабушки](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/dobrye_milye_babushki/2014-10-02-80) | 2.10.14 | О празднике, посвящённом Дню пожилого человека |
| 13) [Всем ясно - музыка прекрасна](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/vsem_jasno_muzyka_prekrasna/2014-10-27-84) | 27.10.14 | Пятая игра клуба «За семью печатями» |
| 14) [Мятежный гений вдохновения…](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/mjatezhnyj_genij_vdokhnovenija/2014-11-24-85) | 24.11.14 | Об игре «Мятежный гений» |
| 15) [В гостях у красоты](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/v_gostjakh_u_krasoty/2014-12-03-89) | 3.12.14 | О заключительной игре в клубе «За семью печатями» сезона 2014 года |
| 16) [Рождён читателем 2014](http://centrkidunilib.ucoz.ru/news/rozhdjon_chitatelem_2014/2014-12-08-88) | 8.12.14 |  |
| 9. | **Сайт Хибины.com** | 1) Арт- асфальт акция «Добрый дом – библиотека» | 21.05.14 |  |
| 2) Мой Селигер: впечатления о молодёжном форуме | 26.08.14 | Статья о поездке специалиста ЦБС на молодёжный форум Селигер |
| 3) Фоторепортаж о городской игре «Юность без решеток» | ноябрь |  |
| 10. | **Сайт Чердак.ru** | 1) С книгой в объективе | 25.12.14 | Приглашение на участие в городском фотоконкурсе |
| 11. | **Газета «Заполярная руда» (Оленегорск)** | 1) Столица Недели детской и юношеской книги | 29.03.14 |  |
| 12. | **БИБ: библиотечно-информационный бюллетень № 27** | 1) Выставка-акция «Учимся вместе» (автор Воробьёва С.С.) |  |  |
| 2) «Культурный вопрос» по-кандалакшски (автор Воробьёва С.С.) |  |  |
| 13. | **Журнал «Современная библиотека»** | 1) Мой, свой, наш Селигер(автор Белова С.Н.) | октябрь | Статья о поездке специалиста ЦБС на молодёжный форум Селигер |
| 14. | **Журнал «Игровая библиотека»** | 1) Окунись в лето! (автор Белова С.Н.) | ноябрь | Описание акции «Окунись в лето!» |

**Издательская деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название издания, форма, объем (количество страниц) | тираж |
|  | Блокадный Ленинград: рекомендательный список литературы (23 стр.) | 25 экз. |
|  | Там, в Афганистане… 1979 – 1989: рекомендательный список литературы (19 стр.) | 25 экз. |
|  | Литературная Кандалакша. Вып. 1: биобиблиографический список литературы (35 стр.) | 40 экз. |
|  | Война в Заполярье: рекомендательный список литературы (11 стр.) | 15 экз. |
|  | Библиотекарь в зеркале литературы: список литературы в форме буклета | 20 экз. |
|  | Жизнь без злоключений, или Безопасные каникулы: буклет | 100 экз. |
|  | В кинокадре – библиотекарь: буклет | 20 экз. |
|  | Гренландский тюлень: буклет | 30 экз. |
|  | Окунись в лето: 10 видов закладок | 20 экз. |
|  | Литературная Кандалакша: 6 видов закладок | 150 экз. |
|  | Электронные библиотеки: закладка | 30 экз. |
|  | Библиокругосветка с великими русскими путешественниками: закладка | 50 экз. |
|  | Будь своим среди… своих: закладка | 50 экз. |
|  | Найди себя на сайте библиотеки!: информационная листовка | 100 экз. |
|  | 40 лет ЦБС: карманный календарик | 100 экз |

**X. Мероприятия по обеспечению охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности,**

**противодействию экстремизму и терроризму**

**10.1. Мероприятия по охране труда, технике безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Сроки проведения мероприятия | Количество |
| 1. | Проведение аттестации рабочих мест | - | 0 |
| 2. | Проведение периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | - | 0 |
| 3. | Повышение квалификации в области охраны труда руководителей учреждения, специалистов, руководителей структурных подразделений | 08-10.10.2014 г. | 2 |
| 4. | Проведение обучения и аттестации в органах Ростехнадзора специалистов учреждения:  - на знание правил безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей;  - на знание правил технической эксплуатации и охраны труда при обслуживании электроустановок; | - | 0 |
| 5. | Проведение инструктажей по охране труда:  - вводный инструктаж  - на рабочем месте  - повторный  - внеплановый | при поступлении на работу  ежеквартально  30.12.2014г. | 9  4  1 |
| 6. | Проведение испытаний:  - грузоподъемных средств (сценические штанкеты и другие грузоподъемные средства)  - лестниц и стремянок  - диэлектрических средств защиты (боты, галоши, перчатки, и пр.) | - | 0 |
| 7. | Проведение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду | май-октябрь | 1 |
| 8. | Приобретение спецодежды, спецобуви и других СИЗ работникам | - | 0 |
| 9. | Проведение обучения ответственного за эксплуатацию автотранспорта по программе «Организация перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации» | - | 0 |
| 10. | Проведение обучения водителей по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций по правилам дорожного движения и безопасности дорожного движения» | - | 0 |
| 11. | Несчастные случаи на производстве | Х | 0 |

**10.2. Мероприятия по пожарной безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия |  |
| 1. | Наличие на объекте автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре | **+** |
| 2. | Оборудование помещений планами эвакуации | **+** |
| 3. | Выполнение работ по испытанию на водоотдачу внутренних пожарных кранов и перемотке пожарных рукавов на другой шов (1 раз в 6 мес.) | - |
| 4. | Проведение работ по перезарядке огнетушителей и % оснащенности ими учреждения | **+** |
| 5. | Проведение подготовки руководителей и ответственных по ПБ по соблюдению правил пожарной безопасности (пожарно-технический минимум) | **+** |
| 6. | Проведение инструктажей по пожарной безопасности:  - вводный инструктаж  - на рабочем месте  - повторный  - внеплановый | **+**  **+**  **+**  **+** |
| 7. | Проведение объектовых противопожарных тренировок  (1 раз в 6 мес.) | **-** |
| 8. | Количество проверок состояния мер противопожарной безопасности органами пожарного надзора/выданных предписаний органов пожарного надзора | 0/0 |
| 9. | Количество исправленных замечаний/причины невыполнения | 0/0 |

**10.3. Мероприятия по противодействию экстремизму, терроризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия |  |
| 1. | Оборудование учреждения системами видеонаблюдения | - |
| 2. | Наличие в учреждении кнопок тревожной сигнализации | - |
| 3. | Оборудование входов в учреждение металлодетекторами | - |
| 4. | Наличие ОКСИОН (общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения) (плазменные панели, бегущие строки) | - |
| 5. | Наличие на объекте «Паспорта безопасности» | + |
| 6. | Проведение инструктажей по антитеррористической устойчивости  (1 раз в 6 мес.) | + |
| 7. | Проведение тренировок по противодействию терроризму (количество в год) | - |
| 8. | Наличие информационных стендов «Терроризм-угроза обществу» | + |
| 9. | Наличие периметра ограждения | - |

**10.4. Мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия |  |
| 1. | Организация системы управления ГОЧС | **-** |
| 2. | Организация защиты работников в случае ЧС (инженерная, медицинская, радиационная и химическая) | **-** |
| 3. | Силы и средства ГОЧС | **-** |
| 4. | Организация подготовки и обучения в области ГОЧС:  - в учреждении (работники по 14-часовой программе, спасательные службы по 20-часовой)  - в УМЦ Мурманской области (руководители, уполномоченные по ГОЧС, председатели эвакогрупп, председатель комиссии по ЧС и пр.)  - на курсах ГО города Кандалакши (командиры формирований, руководители групп обучения) | 9 человек |
| 5. | Наличие стенда «Гражданская оборона» | **+** |
| 6. | Проведение объектовых тренировок по ГОЧС | **-** |

**XІ. Сведения о библиотеках другой ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные, муниципальные, негосударственные), расположенных на территории муниципального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Библиотеки другой ведомственной принадлежности |  |
| 1. | Библиотеки организаций Министерства образования и науки Российской Федерации: | 0 |
| 1.1. | Всего | 10 |
| 1.1.1. | Библиотеки образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам: |  |
|  | - высшего профессионального образования (вузов) | 0 |
|  | - среднего профессионального образования | 0 |
|  | - начального профессионального образования | 1 |
|  | - общеобразовательного образования (школ) | 9 |
| 2. | Другие библиотеки Министерства культуры Российской Федерации: |  |
|  | - ДМШ, Школ искусств, ДХШ | 0 |
|  | - ДДТ | 1 |
|  | - другие (название) МБУ «Информационно-методический центр», ГОБОУ «Кандалакшский детский дом «Берег». | 2 |
| 3. | Библиотеки других систем и ведомств: |  |
| 3.1. | Всего | 3 |
| 3.1.1. | в т.ч.: |  |
|  | - научные (госзаповедник) | 1 |
|  | - научно-технические | 0 |
|  | - технические | 1 |
|  | - воинские/из них в Домах офицеров | 0 |
|  | - библиотеки общественных организаций | 0 |
|  | - религиозные | 1 |
|  | - другие | 0 |

**ХIІ. Проблемы и трудности года**

Краткое содержание проблем отчетного года и пути их решения.

Нерешенные проблемы и предлагаемые варианты их решения.

1. Городская библиотека № 1 на протяжении длительного времени нуждалась в текущем ремонте. В декабре 2014 года учредителем принято решение о выделении субсидии на иные цели на ремонт библиотеки, который будет проведен в 2015 году.
2. Не выделяется финансовых средств на улучшение материально-технической базы учреждения: мебель физически изношена, компьютеры и оргтехника морально устарели и выходят из строя.
3. Недостаточно средств на переподготовку и повышение квалификации сотрудников. В отчетном году 3 работника учреждения прошли обучение за счет собственных средств.
4. ЦБС ощущает постоянную нехватку финансовых средств на обновление фондов. Сокращение объемов финансирования комплектования влечет за собой значительное снижение количества новых поступлений литературы и периодических изданий. Ежегодный рост цен на печатную продукцию не позволяет приобретать новую литературу в достаточном количестве и формировать качественный и разнообразный репертуар периодических изданий, удовлетворяющий информационные потребности пользователей.
5. Городская библиотека № 2 нуждается в ремонте. На сегодняшний день подготовлена сметная документация на ремонтные работы, но в следующем году финансирования по этому направлению от муниципалитета не ожидается.

**Приложения**

План основных мероприятий учреждения на 2015 год.

Сведения о юбилеях учреждений (в т.ч. филиалов), коллективов в 2015 году (по возможности с указанием даты празднования юбилея).

Методические, информационно-аналитические материалы учреждения.

Фотографии, характеризующие деятельность (главные события, мероприятия, выставки и т.д.) в электроном виде *(прилагаются на физических носителях к отчету или направляются по электронной почте).*