**Муниципальное бюджетное учреждение**

**«Кандалакшская централизованная библиотечная система»**

**ПРИКАЗ**

06.04.2016г. № 63

**О внесении изменений**

**в План мероприятий («дорожную карту»), направленный на повышение эффективности деятельности МБУ «Кандалакшская ЦБС»**

В соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 03.06.2014 № 124-РП «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Мурманской области», на основании распоряжения администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района от 01.07.2015г. № 147-р «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района» от 28.05.2013г. № 236-р ( в ред. От 10.09.2014г. № 174-р, от 05.05.2015г. № 100-р)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изложить План мероприятий («дорожную карту»), направленный на повышение эффективности деятельности МБУ «Кандалакшская ЦБС» в новой редакции (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Кандалакшская ЦБС» А.В. Попова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу от 06.04.2016г. № 63 |

**План мероприятий («дорожная карта»), направленный на повышение эффективности деятельности МБУ «Кандалакшская ЦБС»**

**I. Цели разработки «дорожной карты»**

Целями мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение эффективности деятельности МБУ «Кандалакшская ЦБС» являются:

* повышение качества жизни граждан муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района путем предоставления им возможности саморазвития через регулярные занятия творчеством по свободно выбранному ими направлению, воспитание (формирование) подрастающего поколения в духе культурных традиций страны, выявление творчески одаренных детей и создание условий для их реализации, создание условий для развития творческих способностей и социализации современной молодежи, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, полноценного межнационального культурного обмена;
* обеспечение достойной оплаты труда работников учреждения как результат повышения качества и количества оказываемых ими муниципальных услуг;
* повышение престижности и привлекательности профессий в библиотечной системе;
* сохранение культурного и исторического наследия народов РФ, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала нации;
* создание благоприятных условий для устойчивого развития учреждения.

**II. Проведение организационно-структурных преобразований**

В рамках проведения организационно-структурных преобразования должны быть решены следующие задачи:

* повышение качества оказываемых услуг путем обеспечения их доступности на сайте библиотеки и предоставления на основе использования современных технологий, обеспечивающих взаимоиспользование ресурсов и информационный потенциал различных библиотек, а также путем проведения мероприятий по формированию независимой оценки качества оказываемых библиотекой услуг в рамках действующего законодательства.
* развитие методического обеспечения деятельности учреждения, направленное на обучение нововведениям, внедрение передового опыта и оказание консультационных услуг;
* реализация проектов, направленных на поддержку и продвижение чтения;
* реализация мероприятий, направленных на привлечение в библиотеку новых пользователей, формирование информационной культуры, распространение краеведческих знаний, создание условий для развития личности, образования и самообразования, культурной деятельности и досуга;
* организация комфортного и привлекательного пространства внутри библиотеки и вокруг нее;
* развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры библиотеки, внедрение инновационных технологий;
* развитие кадрового потенциала путем мониторинга кадровых ресурсов (оценка квалификации и трудовых функций, объемов и уровня сложности выполняемой работы); поддержания работоспособности персонала (аттестация, обучение персонала, курсы повышения квалификации и т.д.).

**III. Целевые показатели (индикаторы) развития**

**МБУ «Кандалакшская ЦБС» и меры, обеспечивающие их достижение**

С ростом эффективности и качества оказываемых услуг будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

1. увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек городского поселения Кандалакша Кандалакшского района Мурманской области, в т.ч. включенных в Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области (по сравнению с предыдущим годом):

*(в процентах)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2012 год** | **2013 год** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** |
| 11,2 | 11,2 | 10,1 | 9,2 | 8,4 | 7,7 | 7,2 |

*(в натуральных показателях)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2012 год** | **2013 год** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** |
| 8898 | 9898 | 10898 | 11901 | 12901 | 13894 | 14894 |

2. сохранение доли библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района:

*(в процентах)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2012 год** | **2013 год** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

3. увеличение посещаемости библиотек городского поселения Кандалакша Кандалакшского района (по сравнению с предыдущим годом):

*(в натуральных показателях)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2012 год** | **2013 год** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** |
| 145 637 | 139 958 | 145 637 | 152 919 | 162 200 | 167 483 | 174 764 |

Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития МБУ «Кандалакшская ЦБС», являются:

* создание механизма стимулирования работников учреждения, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм, направленных на повышение качества оказания муниципальных услуг;
* поэтапный рост оплаты труда работников учреждения, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников до средней заработной платы в регионах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
* обновление квалификационных требований к работникам, переобучение, повышение квалификации, приток квалифицированных кадров, сохранение и развитие кадрового потенциала работников учреждения;
* реорганизация неэффективных структур учреждения.

**IV. Мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников**

**МБУ «Кандалакшская ЦБС»**

1. Разработка и проведение мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждения должны осуществляться с учетом Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012г. № 2190-р, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений , утверждаемых на соответствующий год решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, учитывая специфику деятельности учреждения. Объемы финансирования должны соотноситься с выполнением учреждением показателей эффективности и достижением целевых показателей (индикаторов).

2. Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждения являются:

1. динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы в субъектах РФ:

*(процентов)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2013 год** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** |
| 57,1 | 66,1 | 65,6 | 82,4 | 100 | 100 |

**V. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества**

**предоставляемых услуг МБУ «Кандалакшская ЦБС», связанные с переходом на «эффективный контракт»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Результат** | **Сроки** **исполнения** |
| Совершенствование системы оплаты труда |
| 1. | Внесение изменений в Положение по оплате труда работников МБУ «Кандалакшская ЦБС» | локальные нормативные акты | по мере необходимости |
| 2. | Проведение анализа и уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников учреждения с учетом возможного привлечения средств от оптимизации неэффективных расходов, а также средств от приносящей доход деятельности | направление информации в Управление финансов администрации муниципального образования Кандалакшский район | ежегодно |
| 3. | Привлечение средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников учреждения (включая мероприятия по максимальному использованию закрепленных площадей и имущества, расширению перечня платных услуг, повышению доступности информации об услугах учреждения) | отчет в отдел по культуре и делам молодежи администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района |  ежегодно |
| 4. | Осуществление мероприятий по внедрению системы нормирования труда с учетом типовых (межотраслевых) норм труда, методических рекомендаций, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.09.2013 г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях» | локальный нормативный акт | 2015-2018 гг. (после разработки и утверждения типовых отраслевых норм труда федеральными органами исполнительной власти) |
| 5. | Осуществление мероприятий по внедрению утвержденных типовых отраслевых норм труда и формирование штатной численности работников учреждения на основе методических рекомендаций Минкультуры России с учетом необходимости качественного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) | локальный нормативный акт | 2015-2018 гг. (после разработки и утверждения типовых отраслевых норм труда федеральными органами исполнительной власти) |
| Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителя учреждения |
| 6. | Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие должности руководителя учреждения | справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно |
| Развитие кадрового потенциала работников учреждения |
| 7. | Изменение и осуществление мероприятий по внедрению показателей эффективности деятельности работников учреждения и заключение трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») | трудовые договоры (дополнительные соглашения) работников, локальные нормативные акты | ежегодно |
| 8. | Осуществление мероприятий по обеспече-нию соответствия работников учреждения обновленным квалификационным требова-ниям, в том числе на основе организации мероприятий по повышению квалификации и переподготовке работников | локальные нормативные акты | ежегодно |
| 9. | Организация мероприятий по внедрению профессиональных стандартов специалис-тов  | локальный акт | после разработки и утверждения профессиональных стандартов в сфере культуры федеральными органами исполнительной власти |
| 10. | Проведение аттестации работников учреждения с последующим их переводом на «эффективный контракт» в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.04.2013 г. № 167 н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта" | локальные нормативные акты, акты заседаний аттестационной комиссии | ежегодно,начиная с 2014 года |
| 11. | Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждения с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения не более 40 процентов | поддержание установленной доли | ежегодно |
| 12. | Обеспечение соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения до 1:0,7-0,5 с учетом типа учреждения | информация в отдел по культуре и делам молодежи администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша | ежегодно, начиная с 2015 года |
| Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы работников сферы культуры, определенных Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» |
| 13. | Уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников учреждения в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | информация в отдел по культуре и делам молодежи администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша | ежегодно |
| 14. | Предоставление форм федерального статистического наблюдения за показателями заработной платы категорий работников, повышение которых предусмотрено Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | формы федерального статистического наблюдения | ежеквартально в установленные сроки |
| 15. | Информационное сопровождение «дорожной карты», проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе с участием первичной профсоюзной организации о мероприятиях, реализуемых в рамках «дорожной карты» | проведение совещаний трудового коллектива | ежегодно |
| Независимая система оценки качества работы учреждения |
| 16. | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения | информационное наполнение официальных сайтов учреждения | IV квартал 2014 года |

Директор МБУ «Кандалакшская ЦБС» А.В. Попова